



*Universitat
Abat Oliba CEU*

FACULTAT DE DRET I EMPRESA

**INFORME DE SEGUIMENT DEL DEPARTAMENT
D'EMPRESA I ECONOMIA (ISD) 2019-2021**

**MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE
COMPTES I COMPTABILITAT**

Barcelona, febrer de 2022

CONTINGUT

0. DADES IDENTIFICADORES	1
1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT	2
2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD	7
3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS	8
Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu	8
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública	16
Estàndard 3. Eficàcia del SGIQ	21
Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu	33
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.....	43
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius	55
4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA	66
5. EVIDÈNCIES	82

0. DADES IDENTIFICADORES

Universitat	Universitat Abat Oliba CEU
Nom del centre	Facultat de Dret i Empresa
Nom del departament	Departament d'Empresa i Economia
Dades de contacte	Deganaat de la Facultat de Dret i Empresa Universitat Abat Oliba CEU C/ Bellesguard, 30. 08022 Barcelona Tel.: (+34) 932 540 900. A/e: mpesqueiraz@uao.es
Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment	Comissió de Seguiment del Departament d'Empresa i Economia (vegeu la composició de la CSD (a les evidències de apartat 2)

Titulacions oficials impartides pel Departament				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Curs acadèmic	Responsable de la titulació
Grau en Direcció d'Empreses	2500524	240	2010-2011	Dra. M. ^a Jesús Pesqueira (degana)
Grau en Economia i Gestió	2502708	240	2012-2013	Dra. M. ^a Jesús Pesqueira (degana)
Grau en Màrqueting i Direcció Comercial	2501544	240	2010-2011	Dra. M. ^a Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Auditoria de Comptes i Comptabilitat	4315218	60	2014-2015	Dra. M.^a Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries	4313896	60	2013-2014	Dra. M. ^a Jesús Pesqueira (degana)
M. U. en Logística i Comerç Internacional	4313236	60	2013-2014	Dra. M. ^a Jesús Pesqueira (degana)

1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT

El Departament d'Empresa i Economia forma part, juntament amb al departament de Dret i Ciències Polítiques, de la Facultat de Dret i Empresa, reconeguda pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya el 6 de novembre de 2019 (Resolució EMC/3060/2019).

L'oferta acadèmica del Departament d'Empresa i Economia es compon de tres graus, tres dobles graus (entesos com a estudis en simultaneïtat) i tres màsters universitaris.

- [Grau en Direcció d'Empreses](#)
- [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial](#)
- [Grau en Economia i Gestió](#)
- [Grau en Direcció d'Empreses + Grau en Economia i Gestió](#)
- [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial + Grau en Direcció d'Empreses](#)
- [Grau en Màrqueting i Direcció Comercial + Grau en Publicitat i Relacions Públiques](#)
- [Màster universitari en Logística i Comerç Internacional](#)
- [Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries](#)
- [Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat](#)

Totes les nostres titulacions, tant de grau com de màster, han estat acreditades favorablement per part de l'AQU:

- El Grau en Direcció d'Empreses va ser acreditat sense condicions l'any 2017 i va ser modificat favorablement l'any 2018. El curs passat s'ha redactat (de manera interna) l'Informe de Seguiment corresponent al període 2018-2020.
- El Grau en Màrqueting i Direcció Comercial va ser acreditat amb condicions el 2015, i va redactar l'Informe de Seguiment corresponent al període 2017-19. Posteriorment, va ser modificat favorablement l'any 2019, i finalment va presentar l'Autoinforme d'Acreditació al febrer del 2020, on ha estat Acreditat sense condicions globals.
- El Grau en Economia i Gestió va realitzar el seguiment en la convocatòria 2016-17 i va ser acreditat amb condicions el 2018. El curs passat s'ha redactat l'Informe de Seguiment corresponent al període 2018-2020, s'han d'aixecat els condicionants i ha estat Acreditat globalment sense condicions.
- L'any 2017, el Màster universitari en Logística i Comerç Internacional va ser acreditat amb condicions, i va presentar l'Informe de Seguiment en la convocatòria 2016-18. Finalment ha presentat l'Autoinforme d'Acreditació al febrer del 2020, on ha estat Acreditat sense condicions globals.
- El Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries va ser acreditat amb condicions el 2017, i va realitzar l'Informe de Seguiment en la convocatòria 2016-2018. Al febrer del 2020 va presentar l'Autoinforme d'Acreditació on va ser Acreditat sense condicions globals.
- Finalment, el Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat va ser acreditat amb condicions el 2018, i modificat favorablement el 2019 i 2020. En l'actualitat presenta aquest Informe de Seguiment 2019-2021.

Durant el bienni 2018-2020, al departament es van posar en marxa dues titulacions pròpies: *Expert en Digital Business Management*, amb l'objectiu de completar la formació del grau de Direcció d'Empreses i el títol d'Expert en *Digital Marketing Management* per completar la formació del Grau en Màrqueting i Direcció Comercial.

L'objectiu d'implementar aquests dos nous títols propis es també complementar la formació que reben al títol oficial els nostres alumnes, ampliant amb matèries que incideixen en els canvis més recents dels àmbits propis del seu grau. Són titulacions que s'ofereixen sense cap mena de cost addicional als títols de grau oficials. Els títols han tingut una àmplia acceptació entre els estudiants.

Al capdavant del Departament hi figura com a responsable un director o directora que té com a principals funcions: coordinar la docència i coordinar i estimular la recerca del claustre, vetllar pel compliment de la normativa, planificar les necessitats de personal del departament, participar activament en la selecció i contractació de nou professorat, supervisar la qualitat docent i elaborar el POD. La contractació de nou professorat es duu a terme a través d'un procés de selecció del personal docent investigador (PDI) molt rigorós sota la certificació de qualitat ISO 10667. En novembre de 2018 el grup CEU ha obtingut el [Certificat AENOR](#) de Servei d'Avaluació de Persones pel seu departament de reclutament i selecció de persones.

De la gestió de cada Grau se n'encarrega un director o directora d'estudis, de la mateixa manera que cada màster compta amb un coordinador, els quals tenen com a funcions principals dirigir les memòries de la titulació de la seva competència, coordinar la planificació docent dels estudis i presidir les juntes de professorat.

El claustre de professorat es conforma amb la finalitat de buscar un equilibri entre el professorat amb un perfil acadèmic i investigador molt marcat, i el professorat especialitzat en el món de l'empresa, el qual ha de complir l'exigència d'estar en possessió del títol de doctor o doctora i de desenvolupar activitats de recerca. Així, sobretot, en els darrers cursos del grau, fa possible aportar una visió actualitzada i realista de l'empresa. Aquest darrer perfil de professorat associat acostuma a col·laborar com a professional extern i imparteix docència a assignatures de caràcter més específic i amb un contingut més tècnic i professionalitzador. La combinació de professorat de docents d'àmplia trajectòria acadèmica i de recerca amb destacats professionals en els seus àmbits d'especialització permet que la conjugació d'una formació analítica dels fonaments junt amb l'ensenyament de continguts pràctics, actualitzats i aplicats a les canviants realitats estigui garantida de manera òptima.

El Departament té dos grups de recerca consolidats: en primer lloc, el [Grup de Recerca en Economia Aplicada, Economia de l'Educació i Recerca de Mercats](#) (EAEDIUM), reconegut el 2017 com a consolidat per l'agència AGAUR (Generalitat de Catalunya), se centra en l'estudi dels "campions ocults" de l'economia catalana i espanyola, i en destaca la història dels negocis, estratègies i reptes. En segon lloc, el [Grup de Recerca Empresa Familiar i Emprenedoria](#) (GREFE) es va constituir l'any 2015 en el marc de la [Càtedra d'Empresa Familiar i Creació d'Empreses](#) de la UAO CEU (CEFYCE).

La Càtedra CEFYCE és una de les tres càtedres fundacionals de la UAO CEU i l'objecte de la qual és l'anàlisi, la recerca i la docència de la realitat i les perspectives de l'empresa familiar i l'emprenedoria. Aquesta anàlisi es planteja des d'una perspectiva multidisciplinària i s'ocupa de desenvolupar un programa complet d'activitats i de recerca.

En novembre de 2020 la nostra universitat ha constituït una nova [Càtedra Jean Monnet sobre Integració Fiscal a la Unió Europea](#) (EUFIS). La proposta de la nostra universitat va resultar una de les seleccionades entre les 1.447 sol·licituds validades rebudes per l' [Education, Audivisual and Culture Executive Agency](#) (EACEA) de la Comissió Europea. L'objectiu de la càtedra és la docència, divulgació i recerca de temes relacionats amb el procés d'integració europea.

Per fomentar l'activitat investigadora del nostre departament i potenciar les sinèrgies que es puguin desenvolupar entre el personal investigador, durant el bienni 2018-2020 s'han continuat impulsat seminaris de recerca impartits per professorat del Departament en què ha participat el conjunt del claustre. Aquesta acció ha demostrat tenir una incidència positiva en les publicacions científiques durant el darrer curs en el departament.

En el conjunt d'estudis del Departament d'Empresa i Economia, per al curs 2018-2019 hi va haver 502 matrícules de grau i màster, 524 per al curs 2019-2020, i en el curs 2020-2021 hi havia 476 estudiants matriculats, la qual cosa suposa un equilibri que consolida la nostra oferta formativa.

La internacionalització dels estudis és un objectiu estratègic del Departament. S'intenta assolir per diverses vies:

1) S'imparteixen matèries en anglès. A tots els graus del Departament hi ha assignatures obligatòries que només s'ofereixen en anglès i el grau en Direcció d'Empreses és bilingüe.

2) Es promou tant la mobilitat del nostre alumnat a l'estranger com la recepció d'alumnes estrangers a la nostra universitat. En aquest sentit, les dades són notables perquè el percentatge d'alumnat del Departament que ha fet una estada a universitats estrangeres durant els darrers cursos ha estat de 20 cada any aproximadament.

Alhora, el nombre d'alumnes estrangers que han visitat la nostra universitat ha estat de 30 (2018-2019), 91 (2019-2020) i 28 alumnes (2020-2021), respectivament. Tal i com es pot comprovar, a causa de la pandèmia sanitària el nombre d'estudiants que han visitat la universitat l'últim curs ha baixat clarament, però s'espera que augmenti quan tot torni a la normalitat.

El nombre de convenis signats amb universitats i institucions educatives de l'Estat espanyol, d'Europa i de la resta del món ascendeix a un total de 95, un nombre que garanteix un ventall de possibilitats molt ampli als nostres estudiants a l'hora de triar un programa d'intercanvi. La tipologia i la durada dels intercanvis és molt variada i els requisits que s'han de complir per poder sol·licitar una plaça a l'estranger també canvien en funció del destí. La recepció d'un volum tan gran d'alumnat estranger a les nostres aules és la garantia que la llengua vehicular és, efectivament, l'anglès a les assignatures dels nostres graus en les quals és la llengua d'impartició. Preferentment, a l'aula es treballen casos d'àmbit global.

Un aspecte fonamental dels estudis del Departament és el període obligatori de pràctiques empresarials, que permet que tots els nostres egressats comencin la seva vida laboral disposant d'experiència laboral. Les excepcionals dades d'inserció laboral de la nostra universitat per sobre de la mitja de les universitats catalanes troben una explicació en les pràctiques que es desenvolupen durant el grau. Molts dels nostres alumnes són contractats en l'empresa a on han estat desenvolupant pràctiques, cosa que també ens permet deduir la satisfacció dels ocupadors.

El Departament d'Empresa i Economia dona molta importància a la connexió dels coneixements teòrics amb la pràctica professional. Per aquest motiu, com ja hem citat anteriorment, una part del professorat es compon de professionals del món de l'empresa que utilitzen exemples derivats de la seva pràctica professional per impartir la seva assignatura. Aquesta aplicació pràctica augmenta els beneficis d'una de les metodologies emprades al Departament, l'estudi de cas, el qual permet que l'alumnat entri en contacte amb la realitat professional durant tota la carrera. La seva formació culmina amb les pràctiques professionals obligatòries que tenen l'objectiu d'aconseguir una de les fites dels estudis: la incorporació adequada al món professional. L'assoliment d'aquesta fita queda avalada en els resultats de les enquestes d'inserció laboral de l'AQU (EIL, veure subestàndard 6.4), en les quals la UAO CEU té sempre una elevada taxa d'ocupació laboral i està al capdavant del Sistema Universitari Català (SUC) en molts dels indicadors d'inserció laboral.

Cal indicar que les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 i inicis del curs 2020-2021 han estat excepcionals a causa de la situació creada pel **Covid-19**. Les Universitats, professorat, PAS i estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats *online* i híbrida -part dels alumnes presencialment a l'aula i part a distància-. Així doncs, el professorat de la nostra Facultat va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant el model Hyflex, que s'ha implementat a totes les aules del grup CEU: pissarra digital, segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació via *Teams*, etc. El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020 i 2020-2021.

La Universitat s'ha adaptat amb celeritat a la nova situació, implementant amb caràcter immediat un sistema de docència en línia síncrona, mantenint els horaris establerts a la docència presencial i docents habituals. S'han fet servir les tecnologies disponibles de la intranet de la Universitat (Blackboard Learn i Blackboard Collaborate Ultra), així com les eines de l'Office 365 (destacant per al treball col·laboratiu i la docència en línia Microsoft Teams).

S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, al concurs del delegat per a la transformació digital, altres PDI amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat. S'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma. S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.)

A més, cal assenyalar que el Grup Educatiu CEU (grup universitari privat més gran d'Espanya) ha rebut l'any 2020 el **Premi Blackboard Catalyst** ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats](#)) que reconeix la innovació i l'excel·lència en la citada comunitat, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen tots els dies per a redefinir el que és possible en aprofitar la tecnologia. Així doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria de **'Liderant el**

canvi', que reconeix a les institucions que han desenvolupat pràctiques i / o tecnologies que han tingut un efecte mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Tal i com es sol·licita, en aquest Informe de Seguiment la Universitat informa dels canvis que s'han anat realitzant com a conseqüència de l'emergència sanitària així com noves normatives aplicades (per exemple, l'[Addenda - Pla d'Activitat Docent d' Accions Especials](#) aplicada a totes les Guies Docents de la Universitat o el [Pla General d'Actuació](#) de la Universitat per a l'adaptació de la docència per al curs 2020-2021). A les evidències del subestàndard 1.5 s'hi troba tota la "[normativa i protocols Covid 19](#)" relacionada amb l'adaptació de la Universitat a la situació de pandèmia sanitària.

Finalment, indicar que en la redacció d'aquest Informe s'ha tingut en consideració el [marc general per la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària](#) (AQU; 2018), per tant, tot i que en la literatura es freqüent l'ús del gènere masculí, s'ha adaptat la terminologia per fer un ús inclusiu i no sexista del llenguatge. A més, a les evidències del subestàndard 1.5 s'adjunta la nova Competència Transversal de la Universitat, *CT6. Respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones*.

2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME DE SEGUIMENT

El procés d'elaboració d'aquest Informe de Seguiment (d'ara en endavant ISD) ha estat, a grans trets, una continuació i una extensió del Procés de Seguiment de les Titulacions ([PC13](#)) del [Sistema de Garantia Interna de Qualitat](#) (SGIQ) de la UAO CEU, en el qual han participat diversos agents. Aquest informe ha estat elaborat per la Comissió de Seguiment del Departament (d'ara endavant CSD) de Dret i Ciència Política (veure la seva composició en l'annex de [l'acta adjunta](#)), ha estat revisat per la Comissió Permanent de Qualitat (d'ara endavant CPQ) i ha estat aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU. Aquest procés es poden consultar de manera pública al lloc web de [Qualitat](#), a l'apartat *Sistema de garantia interna de qualitat > Processos del SGIQ de la UAO CEU> Processos claus*.

Cada CSD està formada pel director o directora de departament, que presideix la Comissió, pels directors o directores d'estudis (graus) i pels directors o directores de programa (màsters) de les titulacions oficials vinculades a cada departament, per un representant del PAS i per un representant (delegat o subdelegat) dels estudiants de cada departament. Així, els membres nats de cada CSD formen part del subcomitè del Comitè d'Avaluació Interna del departament encarregat d'elaborar l'autoinforme d'acreditació de les titulacions oficials vinculades al departament. A més, es va coordinar la redacció de l'ISD i la recollida de les evidències que l'acompanyen, i es va establir un calendari inicial per dur a terme aquestes tasques.

Els responsables acadèmics de les Comissions de Seguiment de les titulacions que participen al Seguiment d'aquest període (2019-2021) van acordar els aspectes més importants d'aquest procés i es va fer una proposta dels membres elegibles (representants del PAS i de l'alumnat) de cada CSD, d'acord amb el procés PC13, la qual va ser aprovada per la Comissió Permanent de Qualitat el 02 de febrer de 2022 (veure [acta adjunta](#)).

Aquest procés s'ha desenvolupat, en general, amb un alt nivell d'implicació i un notable grau de satisfacció dels diferents grups d'interès del centre, amb una participació activa de tots els membres del CSD, els quals han estat conscients de la importància de tot el procés en tot moment. Les evidències recollides a l'autoinforme són les que s'indiquen a la Guia del Seguiment d'AQU Ara bé, també se n'hi han afegit d'altres que s'han considerat convenients.

Cal remarcar que el recent 26 de gener de 2022 el Consell de Govern de la Universitat va aprovar la nova [Normativa de Òrgans de Qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU](#). En aquesta Normativa es regula els òrgans encarregats de l'establiment, revisió, actualització i execució de la política i objectius de qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU (veure estàndard 3).

Les evidències relacionades amb l'elaboració de l'autoinforme es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [procés d'elaboració de l'autoinforme](#).

3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS

Tal i com es recomana a la [Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster](#) (AQU 2020), a l'inici de cada estàndard i al final de cada subestàndard la Universitat s'autoavalua, d'acord amb l'escala de quatre qualificacions (en progrés vers l'excel·lència, s'assoleix, s'assoleix amb condicions, no s'assoleix) que apareix en aquesta guia.

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu		X		
1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES		X		
1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació		X		
1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes		X		
1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats		X		
1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació		X		

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES

El perfil de competències del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat es defineix convenientment d'acord amb els requisits de la titulació i el nivell formatiu corresponent al MECES, tal com va reconèixer la resolució favorable del Consell d'Universitats, d'acord amb l'informe favorable d'ANECA del 11 de març de 2015.

Igualment, aquest perfil el reconeix l'informe favorable d'avaluació de [l'acreditació](#) de títol oficial que la comissió específica designada per l'AQU va emetre el 20 de gener de 2015 i la posterior resolució del Consejo de Universidades de renovació de l'acreditació de la titulació de 5 de juny de 2019.

Tal i com es va sol·licitar a l'Informe d'Acreditació es va procedir a publicar l'Informe de Seguiment que es va realitzar per al període 2014-2016, i que en el moment de l'Acreditació no era públic.

Per tot el que s'indica als antecedents, es considera avalada la consistència del perfil de competències de la titulació amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 1.1.](#)

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació

El màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat ofereix una formació sòlida per a professionals d'aquesta activitat que desenvolupin treballs en empreses d'auditoria amb una clara orientació a l'especialització. Alhora, permet una ràpida inserció al mercat laboral dels estudiants graduats que volen iniciar la seva carrera professional en aquest àmbit, fet valorat molt positivament a l'anterior Acreditació de 2019.

L'estructura del màster garanteix que s'arribi a conèixer en profunditat el desenvolupament professional dels estudiants, així com que adquireixin les habilitats personals necessàries perquè, un cop graduats, es desenvolupin correctament al seu lloc de treball. Aquesta formació els ha de permetre, en un futur, accedir a llocs de més responsabilitat dins les empreses d'auditoria i a càrrecs directius en el món de l'empresa.

L'objectiu general d'aquest màster és oferir a l'estudiant un coneixement de les diferents àrees, matèries i tasques que conflueixen en l'àmbit de l'auditoria amb la finalitat de facilitar-li l'activitat professional. Aquest objectiu és coherent amb els objectius de la Universitat Abat Oliba CEU, ja que es tracta de reforçar unes competències específiques en l'àmbit comptable i, especialment, en l'auditoria de comptes.

Segons l'Informe d'Acreditació de 2019, el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Tot i aquest fet, durant el curs 2019-2020 es va procedir a realitzar una Modificació, seguint les recomanacions de la Comissió Avaluadora d'AQU de l'Acreditació de 2019. Les modificacions van ser les següents:

- Es va procedir a la modificació de les places, seguint les recomanacions de la Comissió, fixant-les en 35.

- Es modifica l'enllaç web a la normativa de permanència per als estudis de màster de la UAO CEU.

Respecte al [Pla d'Estudis](#), les modificacions van ser les següents:

- Es redueixen els crèdits de les pràctiques (de 14 a 9 ECTS) i del TFM (de 12 a 8 ECTS), per donar entrada a dues matèries obligatòries que sumen 9 ECTS, "Formació Avançada en Tecnologia de la informació i sistemes informàtics" de 4 ECTS i "Formació Jurídica Avançada", de 5 ECTS.
- S'ajusta la denominació dels complements de formació de les assignatures de les àrees de formació jurídica i formació tecnològica, per a especificar que els continguts de les assignatures ofereixen els fonaments bàsics de les disciplines que les integren. A més, aquests complements formatius tenen un contingut disciplinar relacionat amb les noves matèries obligatòries del màster (de l'àmbit jurídic i informàtic aplicat a l'auditoria).
- S'actualitza la informació relativa al procediment d'adaptació amb la previsió d'actuació si hi ha casos d'estudiants que hagin començat els estudis en el pla previ a la modificació i no l'hagin finalitzat quan s'implanti el pla modificat.
- S'actualitza també el nom de la persona responsable del títol.

Aquestes Modificacions van ser aprovades per AQU a l'Informe d'Avaluació de la Modificació del títol el 20 de juliol de 2020.

A més, s'ha procedit a millorar la informació respecte a les característiques del programa, així com el seu desenvolupament operatiu, essent aquesta informació correctament accessible per als grups d'interès. Així ho avala la [última enquesta als estudiants titulats i titulades del Màster](#) (curs 2020-2021, 55% de respostes), on valoren la informació pública sobre el màster i la seva accessibilitat, compleció i actualització en un 4,4 sobre 5 punts. Tanmateix i en la mateixa enquesta, el contingut de les assignatures (actualització, nivell superior) i la seva adequació al perfil formatiu del Màster va ser valorada en 4,4 sobre 5 punts.

Amb aquestes millores i modificacions la Institució entén com superat aquest subestàndard i atesos els requeriments de l'anterior Acreditació.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 1.2](#).

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes

Tal i com s'ha indicat al subestàndard anterior, la Modificació realitzada l'any 2020 va modificar el nombre de places de la titulació, ara fixada en 35, donant resposta al requeriment obligatori de la Comissió Avaluadora de l'anterior Acreditació del títol. A més, la informació que es reflexa a la Web del Màster ja és la correcta.

Aquest Informe d'Acreditació va indicar que, en relació al perfil dels estudiants del Màster, els estudiants admesos al Màster posseeixen el perfil d'ingrés adequat, provinents la majoria de graus relacionats amb l'economia, l'empresa i les finances. La valoració dels estudiants respecte a l'adequació del seu propi perfil i nivell acadèmic en el moment de l'accés al màster va ser de 4,4 sobre 5 punts a l'última [enquesta](#) realitzada als estudiants titulats i titulades del Màster (2020-2021). La satisfacció global amb els estudis va ser de 4,5 sobre 5 punts.

La titulació de procedència dels estudiants en el procés d'incorporació al màster reflecteix un alt grau d'homogeneïtat de coneixements i dels perfils dels alumnes. La majoria provenen de Catalunya o de la resta de l'Estat i, en comptades ocasions, ens trobem amb sol·licituds d'alumnes estrangers. Això, bàsicament, s'explica pel marc regulador de la professió que pot ser molt diferenciat per a persones procedent de l'Amèrica Llatina o d'altres països europeus.

La regulació d'accés a la professió està molt diferenciada en funció dels països tant de l'àmbit europeu com de la resta de països. Les titulacions d'accés estan molt en consonància amb el que demanen les empreses d'auditoria en els seus processos de selecció.

Els processos d'admissió que es duen a terme al màster demostren que es tracta d'un programa que atrau estudiants que tenen un especial interès per l'auditoria de comptes i per la comptabilitat que procedeixen de branques de coneixement molt específiques. A les evidències del subestàndard es proporciona una [mostra de les entrevistes i proves d'admissió](#) al Màster. Respecte al nombre d'estudiants, en el curs 2019-2020 va haver-hi un augment significatiu d'estudiants de nou ingrés que va sobrepassar el nombre de places de la memòria modificada, fet que es va regular durant el curs 2020-2021 per ajustar-se pràcticament al modificat durant el curs 2020.

Respecte als [Complements Formatius \(CF\)](#), amb la finalitat de donar resposta a les necessitats de formació dels diferents títols de Grau –atesa la diversitat de les titulacions universitàries existents, es desitja oferir la totalitat de matèries que el ICAC pot exigir a l'estudiant per quedar exempt de la part teòrica d'accés al ROAC. Així, doncs, els alumnes que ho precisin hauran de realitzar els següents Complements Formatius:

Matèria	Assignatura	Tipus	Crèdits ECTS
COMPLEMENT FORMATIU 1: Comptabilitat general: 8,5 ECTS	Pla General de Comptabilitat i PGC de PYMES	CF	8,5
COMPLEMENT FORMATIU 2: Matèries jurídiques: 12 ECTS	Dret civil i mercantil	CF	2
	Dret de societats, d'altres entitats i governança	CF	3
	Dret concursal	CF	2

	Dret fiscal	CF	3
	Dret del treball i de la Seguretat Social	CF	2
COMPLEMENT FORMATIU 3: Tecnologia de la informació i sistemes informàtics: 4 ECTS	Tecnologia de la informació i sistemes informàtics	CF	4
COMPLEMENT FORMATIU 4: Altres matèries: 4 ECTS	Economia general i economia financera	CF	1
	Economia de l'empresa	CF	1
	Principis fonamentals de gestió financera de les empreses	CF	1
	Matemàtiques i estadística	CF	1

Els continguts, competències, resultats d'aprenentatge, activitats formatives i els sistemes d'avaluació del CF estan descrits a la evidència del subestàndard. Aquesta informació és proporcionada als estudiants des del primer moment en que s'estudia el seu perfil d'accés a la titulació, són públics i es poden consultar a la [web](#) de la titulació (pestanya Pla d'Estudis).

A la modificació de 2020 es van incloure els Complementos Formatius a la memòria de la titulació, essent valorats favorablement a l'Informe de la Modificació del títol (*"Se ajusta la denominación de los complementos de formación de las asignaturas de las áreas de formación jurídica y formación tecnológica, para especificar que los contenidos de las asignaturas ofrecen los fundamentos básicos de las disciplinas que las integran. Además, estos complementos formativos tienen un contenido disciplinar relacionado con las nuevas materias obligatorias del máster (del ámbito jurídico e informático aplicado a la auditoría)"*).

Així doncs, donat que el perfil dels estudiants continua essent l'adequat i es dona resposta als requeriments de la Comissió Avaluadora d'AQU de l'Acreditació de 2019, i s'entén com aixecat el condicionat d'aquest subestàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 1.3](#).

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats

L'estructura de coordinació docent s'ha implementat a la Facultat de Dret i Economia d'acord amb les especificacions fetes als Informes de Seguiment anteriors. A més, es facilita l'espai i el temps necessaris per dur a terme les diferents reunions de coordinació que ha implementat la Facultat de manera conjunta amb el Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.

Concretament, l'assignació i coordinació de tasques docents es duu a terme a través del director d'estudis de la titulació, que és l'encarregat de vetllar pel bon funcionament acadèmic de les assignatures del programa. La coordinació no docent la realitza el

Servei de Gestió Docent de la Universitat Abat Oliba CEU, per tal de facilitar la tasca de seguiment, unitat i cohesió entre totes les accions formatives.

Periòdicament es celebren reunions de professorat, tant per a professorat laboral com associat, en els diferents nivells: àmbit, coordinació de curs, coordinació de grau i reunions generals de departament en les quals es tracten temes que afecten tant alumnes com professorat i personal d'administració i serveis (PAS). Al final de cada semestre, la Facultat facilita una setmana sense docència durant la qual es fan les reunions d'àmbit, de coordinació i revisió de qualificacions amb l'alumnat. Aquesta iniciativa facilita que s'hi pugui assistir i que, per tant, es facin amb el màxim nombre de persones que formen part de l'àmbit acadèmic i del no acadèmic. Fins i tot, hi ha una alta freqüència de comunicació entre el professorat de les diferents titulacions que depenen del Departament d'Empresa i Economia.

Considerem molt útils les mesures que condueixen a unificar criteris i actuacions, perquè garanteixen la qualitat formativa que oferim als nostres estudiants. Cal destacar que, al final de cada període d'avaluació, la direcció del Departament convoca a tot el professorat de cada semestre i assignatura a una reunió d'avaluació, durant la qual es fa un seguiment exhaustiu del recorregut de cada estudiant i es dictaminen les mesures oportunes per garantir l'aprofitament dels estudis per part de l'alumnat. Els resultats d'aquestes reunions són recomanacions que es traslladen a tot el professorat i personal administratiu.

D'altra banda, existeix una Comissió Mixta entre la Universitat i el Col·legi amb l'objectiu de millorar la coordinació dels estudis i professorat i resoldre qualsevol incidència. Aquestes comissions han permès la millora de la coordinació dels estudis, tal i com es va plantejar a l'anterior autoinforme d'acreditació, i així ho han valorat els estudiants titulats i titulades a la última [enquesta](#) realitzada el 2020-2021 (millora en la satisfacció respecta a la organització, estructura i coordinació del Màster, valorats en 4,3 sobre 5 punts; valoració global dels estudis en un 4,5 sobre 5 punts).

Respecte a les Comissions Mixtes i reunions de professors, tant a l'inici del Màster com durant el desenvolupament del mateix, el Director del Màster va realitzant reunions i consultes amb els diferents departaments i òrgans de governs, amb la finalitat de coordinar i controlar el desenvolupament de la titulació.

Es fa un seguiment tant d'aquells aspectes que afecten al control i gestió del màster, com per exemple la publicitat del màster (fulletó i informació a la pàgina web), com de les sol·licituds d'inscripció e informació d'alumnes interessats que es van rebent a la Universitat. Es va controlant el tema de les matrícules dels alumnes, revisant que la documentació que ens aportin sigui la adient per a cursar els estudis del Màster, es fa un seguiment tant de la formació teòrica, com de les pràctiques curriculars que han de realitzar els alumnes que no estiguin treballant en una firma d'auditoria.

Per tal d'instrumentalitzar la presa de decisions es fan les Actes de la junta de comissió de control i seguiment del Màster, com a mínim es fa una a l'any, encara que les reunions amb les diferents parts implicades es van realitzant contínuament, per tal de donar solucions a totes les incidències que vagin sorgint durant el curs. També es van tenint reunions amb el professorat docent per a coordinar les diferents assignatures i solucionant els problemes que puguin sorgir durant el curs. Es van recollint els suggeriments del professorat per a dinamitzar les classes híbrides, fent grups de treball a classe i fent algun Kahoot que permet, mitjançant un entorn telemàtic, comprovar el grau d'assoliment de conceptes a les sessions. Els alumnes han valorat molt positivament aquestes innovacions a les sessions.

Tanmateix, a l'última [enquesta realitzada al professorat](#) del Màster (enquesta bianual, 2019-2020), a la pregunta "els mecanismes de coordinació existents en aquests estudis resulten eficaços" es va obtenir una valoració de 8,0 sobre 10, per tant la valoració del professorat respecte a la coordinació docent és bastant elevada.

A les evidències del subestàndard s'hi pot trobar les Actes de la [Junta de Facultat](#), Actes de [Coordinació del Departament](#), Actes de la [Comissió Mixta](#), [Coordinació del TFM](#) així com Actes de [Coordinació de pràctiques](#), com a mostra dels correctes mecanismes de coordinació de la titulació i de la millora en aquest aspecte en els darrers cursos. A més, s'adjunta informació respecte a les funcions dels [delegats/des d'aula](#).

Així mateix, la UAO CEU disposa d'una aplicació informàtica pròpia que facilita l'organització i coordinació docent de les diferents assignatures a tots els nivells (docents, estudiants, PAS) i permet no solament gestionar els espais, sinó planificar les activitats acadèmiques de forma senzilla per a tots els usuaris. El sistema de suport i orientació a l'alumnat el completa un òrgan responsable i un pla d'acció tutorial de la Universitat.

Per tot això, es considera essencial la figura del Coordinador del màster, que revisa i actualitza els continguts de tots els mòduls, fa de pont entre els estudiants i el professorat, coordina els docents i les sessions que imparteixen, vetlla per la qualitat de les classes, entrevista personalment els candidats a ser alumnes del màster, manté contacte directe personal amb els docents, organitza les reunions de coordinació d'àrea, fa el seguiment de les pràctiques professionals a través d'eines informàtiques dissenyades per a aquest fi, facilita la signatura de convenis amb institucions rellevants del món de l'auditoria, revisa l'avaluació i el seguiment que es fa de cada estudiant i organitza l'assignació de TFM entre els tutors i la constitució dels tribunals acadèmics, en consonància amb els departaments de la Universitat Abat Oliba CEU que hi estan implicats.

Així mateix, el coordinador d'estudis està a la disposició dels estudiants per atendre'ls personalment, per correu electrònic o a través de l'aplicació informàtica Blackboard.

Respecte a la dedicació del professorat, 7 docents tenen dedicació completa, augmentant els 2 de l'anterior Acreditació, fet que també ha aconseguit millorar la coordinació docent, tal i com es recomanava a l'anterior Acreditació.

Amb les evidències aportades i les millores realitzades s'entén com superades les consideracions rebudes a l'últim Informe d'Acreditació de 2019 i que la titulació ha pogut regular els mecanismes de coordinació docent.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 1.4](#).

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es fa de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació

A l'anterior Valoració de l'Informe de d'Acreditació es va certificar que s'assegurava l'aplicació de les diferents normatives, així com el seu impacte positiu en els resultats

de la titulació, i que estaven suficientment publicitats. A més, a la posterior Modificació de 2020 es van actualitzar les normatives corresponents a la memòria.

Les diferents normatives que afecten la comunitat universitària i que es detallen, d'una forma o una altra, a la memòria de la titulació i a l'informe d'Acreditació, s'apliquen correctament i sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat i de la Junta de Facultat.

Es pot afirmar que tenen un impacte positiu en els resultats de la titulació i que s'actualitzen convenientment si la legislació ho requereix. Tota la normativa que afecta la titulació s'aplica de manera adequada i d'acord amb les previsions referents a les memòries verificades, sota la supervisió de la Secretaria General.

Com a evidència de l'aplicació correcta de les normatives, del seu impacte positiu i del seguiment i la millora continuus en aquest aspecte, cal remarcar que durant l'any 2017 es va modificar la [Normativa reguladora dels estudis de postgrau](#), la [Normativa de seguiment i avaluació del TFG/TFM](#), la [Normativa d'ajudes a l'estudi](#) i la [Normativa de permanència de màsters](#). Tanmateix, també s'adjunta com a evidència les [normatives](#) creades i de nova aplicació degut a la situació de pandèmia sanitària a partir del segon semestre del curs 2019-2020.

Respecte al Conveni entre el Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya (CCJCC) i la Universitat, a l'anterior Acreditació es va sol·licitar la formalització d'un nou conveni de col·laboració entre ambdues institucions. En resposta a la sol·licitud, la Universitat va prendre el compromís de modificar el conveni amb el CCJCC a principis de l'any 2020. El desenvolupament inesperat de la pandèmia sanitària va aturar el procés de negociació amb el Col·legi.

A hores d'ara, aquest tema ja està en mans de la Direcció General d'Universitats (DGU), donat que la Universitat va mantenir diverses reunions i contactes amb la DGU per acordar el procediment de regularització. Fruit d'aquestes reunions, el Vicerector d'Ordenació Acadèmica, en representació de la Universitat, va enviar la documentació rellevant requerida per la DGU amb la finalitat de regularitzar l'ús de les instal·lacions del CCJCC per a l'activitat acadèmica del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat (MUACC).

En aquest sentit, entre la documentació enviada a la DGU s'hi troba també la [carta justificativa](#), enviada a la directora general d'universitats, on la Universitat Abat Oliba CEU sol·licita la incorporació de les instal·lacions del CCJCC com a espai acadèmic de la UAO CEU per el màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat. També es va aportar la següent documentació:

- El [resguard del pagament per la llicència d'activitats del CCJCC](#)
- El [conveni específic entre la UAO CEU i el CCJCC](#), que regula l'ús dels espais del CCJCC com a campus de la UAO CEU (clàusula 8)
- Els [plànols de l'edifici i les instal·lacions](#) disponibles per a la docència del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat de la UAO CEU al CCJCC (pàgines 1 a 5 del document Plànol i Pla de Seguretat MUACC)
- [Documentació relacionada amb la infraestructura de les instal·lacions](#) (pàgines 6 a 9 del document Plànol i Pla de Seguretat MUACC), i també amb els [plans de prevenció i gestió de riscos](#) de l'edifici en el cas d'una emergència (pàgines 10 a 19 del mateix document).

La incorporació dels espais del CCJCC és conseqüència del creixement orgànic de la UAO CEU durant els últims anys. La UAO CEU vol enfortir-se com a universitat privada del sistema universitari de Catalunya i, per això, inverteix en la construcció i incorporació d'instal·lacions com a part del seu campus. A més, la situació causada per la covid-19 ha incrementat exponencialment la necessitat d'espais que compleixin els criteris formals, legals i acadèmics. La necessitat de mantenir la distància de

seguretat ha suposat un repte per a totes les universitats, especialment per a les que tenen dimensions més ajustades. Integrar nous espais de docència és especialment interessant, sobretot si aquests espais generen sinergies positives amb els eixos estratègics de la universitat.

Així, doncs, la Universitat resta a l'espera que la DGU revisi la documentació presentada i posteriorment concedeixi el permís per incorporar el CCJCC com a campus de la UAO CEU per impartir-hi les classes del MUACC de forma regular.

Amb la informació i evidències aportades, i a l'espera de rebre en un breu espai de temps la resposta positiva per part de la DGU respecte a regularitzar l'ús de les instal·lacions del CCJCC per a l'activitat acadèmica del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat de la UAO CEU, la Universitat dona resposta als requeriments de la Comissió Avaluadora i entén com a superats els condicionants de l'Anterior Acreditació en aquest estàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 1.5](#).

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública		X		
2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu		X		
2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció		X		
2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació		X		

2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu

La [UAO CEU](#) publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu. El lloc web de la Universitat aporta tota la informació rellevant indicada a la [Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster](#) de l'AQU. La pàgina web de la UAO CEU s'ofereix en tres idiomes:

- [Català](#)
- [Castellà](#)
- [Anglès](#)

Tota la informació de totes les titulacions s'actualitza al web cada curs acadèmic, de la qual cosa se n'encarrega el director o directora o el coordinador o coordinadora d'estudis, per als graus, o el director o directora o el coordinador o coordinadora de programa, per als màsters. L'actualització es duu a terme d'acord amb el procés de seguiment de les titulacions [PC13](#) i amb el procés d'informació pública i rendició de comptes [PA10](#) del SGIQ del centre, una vegada el centre ha recollit la informació i ha fet un balanç dels seus resultats, d'acord amb el procés de mesurament dels resultats [PA11](#) del SGIQ. A la pàgina web, la informació de cada grau es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides i pràctiques, internacional, preus i ajuts, qualitat i normativa. La informació de cada màster universitari al web es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides, col·laboradors, preus i ajuts, qualitat i normativa.

Enllaç general de la titulació avaluada:

- [Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat](#)

Des d'aquest enllaç s'accedeix als apartats esmentats anteriorment, els quals contenen la informació sobre les característiques de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster i del seu desenvolupament operatiu.

El grau de dependència amb sistemes d'informació centralitzats de la Universitat és correcte i fluid, atès que s'aprofiten els sistemes de gestió de la informació existents per actualitzar els apartats, si escau. Els estudiants perceben la qualitat de la informació acadèmica disponible abans de la matrícula i poden prendre decisions amb coneixement de causa. La informació administrativa disponible sobre el procés de matrícula o sobre trasllats està actualitzada degudament, com també els objectius generals de les titulacions, el perfil de formació del titulat i la informació sobre les pràctiques externes, sobre el TFG o el TFM i sobre les accions de mobilitat.

En relació amb els titulats, al llarg de la titulació s'actualitzen les informacions sobre l'ingrés, el desenvolupament operatiu de la titulació, les pràctiques externes, el TFG o el TFM, la mobilitat i els resultats. Això repercuteix positivament en les entitats ocupadores, les quals, gràcies als continguts i als perfils, poden contractar els titulats fàcilment. Lògicament, es consulta el professorat sobre l'adequació de la informació acadèmica disponible durant les diferents etapes del procés formatiu. En aquest sentit, les enquestes mostren que s'ha aconseguit un grau de satisfacció elevat respecte dels sistemes d'informació interns.

A més, cada titulació garanteix l'accés fàcil i transparent a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, fonamentalment a través de la pàgina web de la UAO CEU, però també a través de xarxes socials:

	Xarxes socials	Facebook UAO CEU Twitter UAO CEU YouTube UAO CEU Instagram UAO	
--	----------------	---	--

Respecte als **condicionants** de l'anterior **Acreditació de 2019 del MUACC**, s'han realitzat diferents accions per donar resposta als requeriments de la Comissió Avaluadora:

- El **nombre de places ofertes** és el correcte (35, donat que es va modificar la titulació en aquest aspecte).
- Llistat de **professorat actualitzat**, vinculat amb el seu **currículum vitae** detallat.
- **Guies docents actualitzades**. Seguint les recomanacions de les avaluacions anteriors, les guies docents s'actualitzen abans de l'inici de cada curs acadèmic.
- Malgrat no es va indicar als requeriments de la Comissió, **s'han incorporat els Complementos Formatius a la web**, amb l'objectiu de que tota la informació sigui completa, actualitzada i accessible per a tothom.

Amb la informació i evidències aportades s'entén com a superats els condicionants de l'anterior Acreditació i que es dona resposta a tots els requeriments.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 2.1.](#)

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció

La UAO CEU publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster. Aquesta informació es troba disponible dins de les dimensions de resultats acadèmics i de satisfacció dels indicadors de seguiment de cada titulació oficial, les quals són d'accés públic per dues vies: ➤ La pàgina web de Qualitat, a l'apartat Avaluació i seguiment. ➤ La pàgina web de la titulació del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat, a l'apartat Qualitat i normativa (indicadors seguiment). D'aquesta manera, la publicació, la compleció i l'actualització de la informació relativa a les titulacions (característiques, desenvolupament i resultats) està a l'abast de tots

les persones interessades i de la societat en general, amb la qual cosa es garanteix la facilitat d'accés a la informació publicada.

D'acord amb les indicacions de la guies de seguiment i d'acreditació de l'AQU, els indicadors següents estan publicats en la dimensió de resultats acadèmics dels indicadors de seguiment de cada titulació oficial:

- taxa de rendiment a primer curs (graus)
- taxa de rendiment
- taxa d'abandonament a primer curs (graus)
- taxa d'abandonament
- taxa de graduació en t i $t+1$ (graus) / en t (màsters) on t és el temps previst
- taxa d'eficiència en t i $t+1$ (graus) / en t (màsters)
- durada mitjana dels estudis
- percentatge d'excel·lents i matrícules d'honor (màsters)

Els següents indicadors estan publicats en la dimensió de satisfacció dels indicadors de seguiment d'una titulació oficial:

- satisfacció dels estudiants amb la docència
- satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu
- satisfacció dels titulats amb la formació rebuda
- satisfacció del professorat amb el programa formatiu
- taxa d'intenció de repetir estudis (EIL)
- nombre de suggeriments
- nombre de reclamacions
- nombre de felicitacions

Gràcies a les reunions periòdiques amb els delegats i els subdelegats, i també gràcies al contacte estret que tenen amb les direccions de titulació, l'alumnat participa en la definició i en la millora de la informació pública, amb la qual cosa augmenta el seu grau de satisfacció amb els sistemes d'informació interns i amb la informació pública.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 2.2.](#)

2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació

L'anterior Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU va participar en la convocatòria 2010 del programa AUDIT. El disseny del SGIQ, aplicable a totes les seves titulacions oficials, va rebre una valoració positiva per part de l'AQU. La informació relativa al SGIQ, incloent-hi el [Manual de qualitat](#) i el [Manual de processos](#), està disponible a la

pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema de garantia interna de qualitat, amb la qual cosa està a l'abast de tots les persones interessades i de la societat en general.

La política i els objectius de qualitat del centre estan disponibles tant al Manual de qualitat com a l'annex del procés per a l'establiment, la revisió i l'actualització de la política i els objectius de qualitat (d'ara endavant [PE01](#)) del Manual de processos. En el novè apartat de cada procés del Manual de processos s'explica la rendició de comptes corresponent. A més, el centre també rendeix comptes a través de publicar anualment els indicadors de seguiment de cada titulació oficial dins de l'apartat Avaluació i seguiment de la pàgina web de Qualitat i a l'apartat Qualitat i normativa de la pàgina web de la titulació.

La Institució informa de manera adequada i pública a tots els grups d'interès sobre les característiques dels programes i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat (Autoinformes d'Acreditació i Informes de Seguiment de les titulacions, indicadors anuals de seguiment de totes les titulacions, etc.).

Així, doncs, respecte dels Informes de Seguiment de les titulacions i dels departaments, els quals, com s'ha dit, estan disponibles a l'apartat Avaluació i seguiment de la pàgina web de [Qualitat](#), s'exposen les anàlisis valoratives sobre el desenvolupament i la qualitat del programa formatiu, les propostes de millora que no requereixen canvis en la memòria del títol, les propostes de modificació no substancial —s'incorporaran a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació—, les propostes de modificació substancial autoritzables, els plans d'acció de millora i el seguiment de les propostes de millora dels cursos anteriors. D'aquesta manera, adequem la informació disponible per als estudiants, també, de manera sostenible, i la UAO CEU ret comptes amb la societat.

Respecte al procés d'acreditació de les titulacions, tots els Autoinformes d'Acreditació de les titulacions dels centres també estan disponibles a l'apartat Avaluació i seguiment de la pàgina web de [Qualitat](#), amb la qual cosa també es rendeix comptes a la societat.

Finalment, tal com s'ha comentat anteriorment, la Institució publica el SGIQ en què s'emmarquen les titulacions, i també la documentació lligada als processos del SGIQ sobre informació pública, recollida d'informació i retiment de comptes a l'apartat Sistema de garantia interna de qualitat de la pàgina web de [Qualitat](#). Al web també s'hi pot trobar, amb accés públic, tots els processos de Sistema i tota la documentació relacionada amb el SGIQ de la Universitat i la seva revisió.

Amb tot això, la Universitat actualitza constantment la informació pública, i hi assegura l'accessibilitat i els processos de millora continuada, els quals en garanteixen la qualitat.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.
Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 2.3](#).

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)

	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat		X		
3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions		X		
3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès		X		
3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua		X		

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que facilita el disseny i l'aprovació de les titulacions; concretament, disposa del procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa (d'ara endavant, [PC01](#)) del [Manual de processos](#) del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat. Aquest procés ha estat **revisat i aprovat pel Consell de Govern de la Universitat l'octubre del 2021**.

D'acord amb el que estableix el procés PC01, en el disseny i l'aprovació de les titulacions hi participen els grups d'interès corresponents i se segueixen uns paràmetres de qualitat homogenis per tal d'assegurar que els estàndards de qualitat s'ajusten a l'excel·lència. Transversalment a totes les titulacions, l'empremta de la qualitat de continguts, la digitalització, la internacionalització i el sistema de tutories personalitzades amb els estudiants segueix el *modus operandi* aplicat.

A més, cal destacar que, des de la valoració positiva del disseny del SGIQ que va fer l'AQU el març del 2011, la implementació del procés PC01 ha permès verificar el disseny de catorze titulacions oficials, quatre de grau i deu de màster universitari.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que inclou les accions de seguiment anual de les titulacions; concretament, disposa del procés de seguiment de titulacions (d'ara endavant, [PC13](#)) del Manual de processos del SGIQ, que es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat.

Fins al curs 2012-2013, en l'elaboració dels informes de seguiment d'una titulació (IST) hi participaven principalment els responsables acadèmics, és a dir, el director o directora de departament i el director o directora d'estudis o coordinador o coordinadora de programa, i en l'informe de seguiment de la Universitat (ISU), el degà o degana i el vicerector o vicerectora de Qualitat, a més de la UTQ, la qual assessorava i gestionava aquest procés d'elaboració de l'IST i o l'ISU.

També a partir del curs 2012-2013, i d'acord amb una de les recomanacions dels informes d'avaluació de seguiment de l'AQU, es va incloure als informes de seguiment de cada titulació un apartat que estableix un pla d'acció de millora, el qual articula les accions de millora proposades per a la titulació a partir d'una anàlisi valorativa, com també un apartat per al seguiment de les propostes de millora de cursos anteriors. El procés de seguiment ha dut a fer diverses accions de millora de les titulacions oficials; per exemple, la millora dels plans d'estudi de les titulacions —reflectida en les modificacions realitzades—, la millora de la formació i la recerca del professorat —amb l'increment del professorat doctor i acreditat i dels trams de recerca vius—, l'augment de la mobilitat dels estudiants, la millora de la oferta de pràctiques i la millora del procés de seguiment tutorial d'avaluació de TFG i TFM.

Des del curs 2013-2014, coincidint amb el canvi del model d'informe de seguiment, d'acord amb la proposta de la guia de seguiment de l'AQU i d'acord amb el que estableix el procés PC13, en l'elaboració de l'informe de seguiment d'un departament (ISD) hi participen també un o una representant dels estudiants (el delegat o delegada o el subdelegat o subdelegada) i un representat del Personal d'Administració i Serveis (PAS), els quals formen part de la Comissió de Seguiment de Departament (CSD). Tots aquests agents són coneixedors d'aquest procés i hi estan totalment implicats.

Així mateix, el procés de seguiment ha conduït a la revisió i simplificació dels processos del SGIQ relacionats amb la [definició de la política del PDI](#) (PE02), el [procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa](#) (PC01), la [definició de perfils i admissió d'estudiants](#) (PC02), l'[orientació i tutorització de l'estudiant](#) (PC04), la mobilitat ([PC07](#) i [PC08](#)), les pràctiques externes ([PC09](#) i [PC10](#)), la [inserció laboral](#) (PC11), la [gestió documental del SGIQ](#) (PA01), la [mesura de satisfacció dels grups d'interès](#) (PA04), la [gestió de convenis amb organitzacions](#) (PA09) i la [revisió i millora del SGIQ](#) (PE04) (vegeu el subestàndard 3.3 d'aquest autoinforme). Totes aquestes accions s'han traduït en millores directes en cadascuna de les titulacions.

Un altra acció de millora derivada dels informes de seguiment és la creació de la bústia en línia "[Dona'ns la teva opinió](#)", suggerida al procés de seguiment de les titulacions. Els indicadors dels IST mostren que les accions de millora implementades han estat eficaces. També cal destacar que el procés de seguiment ha conduït a l'elaboració d'un [pla de beques FPI](#) per al període 2015-2020, que té en compte les necessitats de millora de les titulacions en matèria de professorat doctor (vegeu l'estàndard 4 d'aquest informe).

En aquest procés de seguiment de les titulacions, les eines són contínues i plurals. Així, la [Junta de Facultat](#), que aplega el degà o degana i els directors d'estudis, recull i discuteix els suggeriments i les propostes de millora que els directors d'estudi han rebut de les audiències involucrades (professorat, alumnat, titulats/des i entitats

ocupadores) i que després traslladen als ISD. A més, la Junta de Facultat vetlla per la implantació de les accions proposades al pla de millora.

També s'hi incorporen les propostes de millora i les recomanacions dels informes d'avaluació de les sol·licituds de verificació de l'AQU i de l'ANECA; s'hi repassa periòdicament la classificació que es fa sobre la formació prèvia requerida; s'estableixen el marc i la normativa específica per al disseny, l'execució, la supervisió i l'avaluació dels TFG o TFM, com, per exemple, el format i disponibilitat pública que han de tenir; s'hi inclou informació relativa als procediments per a la mobilitat del professorat; es concreta la suficiència dels recursos materials de la Universitat per cobrir la docència, i es revisa el procediment de valoració del progrés acadèmic.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat per a l'acreditació de les titulacions; concretament, disposa del procés d'acreditació de titulacions (d'ara endavant, [PC14](#)) del Manual de processos del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat.

Aquest procés d'acreditació és la culminació del procés continu de seguiment de les titulacions. En aquest procés d'acreditació el CAI és el responsable d'elaborar la documentació requerida per a l'acreditació de les titulacions i de preparar la composició de les audiències de la visita del Comitè d'Avaluació Externa (CAE) al centre.

En aquest procés d'acreditació hi participen tots els grups d'interès del centre. Així, la composició del CAI garanteix que en aquest procés hi hagi representats els responsables acadèmics, el professorat, l'alumnat i el personal d'administració i serveis. En aquest sentit, el Consell de Govern aprova l'autoinforme i els estudiants titulats també hi participen mitjançant l'enquesta sobre la satisfacció amb la formació rebuda i l'autovaloració de competències transversals adquirides.

Cal afegir que, els integrants de la UTQ es reuneixen regularment amb el professorat amb càrrecs de gestió de titulacions, departaments, etc., amb l'objectiu que disposin d'una formació que els permeti participar amb coneixement i responsabilitat en els diversos òrgans, com per exemple el CAI, els subCAI i la CSD, i en l'elaboració dels autoinformes d'acreditació i dels informes de seguiment.

Respecte a la **organització de les Comissions Internes de Qualitat** de la Universitat, el passat **11 de febrer de 2022** es va celebrar la **Sessió Constitutiva de les noves Comissions de Qualitat** de la UAO CEU (veure [notícia](#)). En aquesta sessió ([vídeo](#)), entre d'altres qüestions que afecten l'àmbit de la Qualitat de la nostra Universitat, s'han presentat els **Principis de la Política de Qualitat de la UAO CEU** i el compromís de la nostra Institució amb l'excel·lència en la formació, així com la promoció de la cultura de qualitat, i s'ha procedit a la **dissolució de l'anterior Comissió Interna de Qualitat** per donar pas a la [nova estructura de qualitat de la Universitat](#) i les Facultats que la componen. Fins a finals de 2019 hi havia una única Facultat de Ciències Socials, que va ser dividida en tres per tal d'adequar-se al seu creixement i facilitar-ne la governabilitat. Aquestes tres facultats són la Facultat de Dret i Empresa, la Facultat de Psicologia i la Facultat de Comunicació, Educació i Humanitats). L'esmentada Normativa regula els òrgans encarregats de l'establiment,

revisió, actualització i execució de la política i objectius de qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU. En aquest sentit i aplicant la nova Normativa, són òrgans de la política i gestió de la qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU:

- La Comissió Interna de Qualitat de la Universitat (CIQ UAO CEU)
- La Comissió Permanent de Qualitat de la Universitat (CPQ)
- La Comissió Interna de Qualitat de Centre (CIC)
- La Unitat Tècnica de Qualitat (UTQ)

La **Comissió Interna de Qualitat de la Universitat** (CIQ UAO CEU) és, a partir d'ara, i per delegació del Consell de Govern, el màxim òrgan col·legiat de la Universitat en matèria de qualitat, i li correspon definir la política de qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU.

Respecte a la **Comissió Interna de Qualitat de Centre** (CIC), a cada Facultat o Escola se'n constituirà una com a Comissió delegada de la Comissió Interna de Qualitat de la Universitat (CIQ UAO CEU). Correspon a la Comissió Interna de Qualitat de Centre:

- Elaborar, actualitzar i fer un seguiment de la política i objectius de qualitat del Centre, i vetllar per la seva difusió i implantació.
- Realitzar el seguiment de l'eficàcia dels processos del SGIC en el centre a través de les evidències i indicadors associats a aquests.
- Realitzar el seguiment anual de les memòries, informes i plans de millora del marc VSMA amb el suport de la UTC.
- Nomenar els membres elegibles (representant del PAS i representant de l'estudiantat) de cada Comissió de Seguiment de Departament i del Comitè d'Avaluació Intern del Centre.
- Ser informada per la Unitat Tècnica de Qualitat dels resultats de les enquestes de satisfacció i proposar criteris per a la consideració de les propostes de millora que puguin derivar-se d'aquests resultats.

La **Comissió Permanent de Qualitat** (CPQ) de la Universitat és una Comissió delegada de la Comissió Interna de Qualitat de la Universitat, i li correspon a la Comissió Permanent de Qualitat de la Universitat supervisar la gestió de qualitat dels Centres, a fi de garantir el compliment de la política de qualitat definida per la Comissió Interna de Qualitat de la Universitat.

Finalment, la **Unitat Tècnica de Qualitat** (UTQ) és el servei universitari encarregat de donar suport tècnic als òrgans amb competències en matèria de qualitat, tant col·legiats com unipersonals (responsables de processos del SGIC i responsables acadèmics d'Universitat, Facultat o Escola, Departament i Titulació). També ha de fomentar, facilitar i gestionar les actuacions tècniques en l'àmbit dels processos del SGIC i la garantia de la qualitat de les titulacions de la Universitat.

A més, en la **Sessió Constitutiva de les noves Comissions de Qualitat de la UAO CEU** el vicerector amb competències en l'àmbit de la Qualitat va explicar els **objectius i el projecte** de la nostra Institució en matèria de Qualitat. Aquest projecte serà facilitat per un **nou procés de digitalització d'indicadors i evidències**, tal i com ha explicat

el delegat del rector per a la Transformació Digital. Aquest projecte facilitarà la gestió, comportarà disposar d'un repositori històric d'evidències i indicadors del Sistema, sistematitzar la revisió dels processos del SGIQ i qualsevol gestió en l'àmbit de la Qualitat, així com la garantia de major fiabilitat de la informació, entre d'altres. En el mateix sentit, la Unitat Tècnica de Qualitat ha informat de **l'estratègia i el calendari** de la Universitat.

Tots aquests canvis en l'àmbit de la Qualitat són deguts a **l'estratègia de la Universitat** en aquest sentit, donat que la Institució ja està immersa en l'objectiu d'aconseguir la **Certificació de la Implantació del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ)** de la UAO CEU i la posterior **Acreditació Institucional**.

Cal destacar que el Procés de Seguiment de les Titulacions (PC13) ha permès l'aixecament de les condicions globals de dues titulacions de Grau (Grau en Ciències Polítiques i Grau en Economia i Gestió) gràcies als corresponents Informes de Seguiment realitzats durant el curs 2020-2021. Alhora, la implementació del procés PC14 ha permès acreditar un total de 21 titulacions oficials —onze graus i deu màsters universitaris— i, més recentment, re acreditar cinc titulacions sense condicions globals durant el curs 2020-2021: el grau en Màrqueting i Direcció Comercial, el màster universitari en Logística i Comerç Internacional, el màster universitari en Dret Marítim, el màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries i el màster universitari en Postproducció Audiovisual.

En relació amb aquest últim fet, cal remarcar que a la valoració dels informes de re acreditació del 2021 de cinc titulacions, així com a l'Informe de Valoració del Seguiment de dues titulacions (desembre de 2021), l'AQU va valorar l'estàndard 3 (eficàcia del SGIQ) com "*se alcanza*" i, més concretament, al subestàndard 3.1 hi indica que "el SGIC cuenta con un proceso implementado que facilita el diseño y aprobación de las titulaciones, así como su seguimiento y acreditación, con implicación de los grupos de interés más significativos". En conseqüència, es va acreditar el subestàndard 3.1 sense condicions.

Per aquest motiu, ateses totes les evidències i informació aportada, i la recent valoració de l'AQU, la Institució entén com a superat aquest estàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 3.1](#).

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida dels resultats rellevants de la titulació; concretament, disposa del procés de seguiment de

titulacions [PC13](#) del [Manual de processos del SGIQ](#), el qual es pot consultar a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat, i a les [evidències](#) del subestàndard.

Els processos que s'esmenten a continuació donen suport al procés PC13:

- [PA01: procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: procés per a la mesura de la satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA05: procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments](#)
- [PA11: procés de mesurament dels resultats](#)
- [PA12: procés d'anàlisi i millora contínua dels resultats](#)

A més, al procés de resultats d'aprenentatge (d'ara endavant, [PC06](#)), es pot comprovar que les activitats d'aprenentatge afavoreixen l'aprenentatge de l'alumnat i que els resultats d'aprenentatge que obtenen els estudiants es corresponen amb els objectius i el disseny del programa formatiu. Així, els resultats d'aprenentatge segueixen les dinàmiques establertes per Bolonya.

D'acord amb els processos PC13 i PA01, la UTQ s'encarrega de la recollida dels indicadors dels informes de seguiment de les titulacions oficials. A l'annex del procés PC13 hi ha una taula dels indicadors recollits anualment, d'acord amb la guia de seguiment de l'AQU.

Tant a la pàgina web de cada titulació oficial (a l'apartat Qualitat i normativa) com a la pàgina web de [Qualitat](#) (a l'apartat Avaluació i seguiment) es poden consultar els fitxers històrics dels indicadors de seguiment de cada titulació, els quals en recullen l'evolució al llarg de tots els cursos des que es van iniciar les titulacions, la qual cosa en facilita l'anàlisi valorativa.

A la carpeta d'evidències s'hi poden trobar els resultats de les enquestes de satisfacció dels tres últims cursos acadèmics ([2017-2018](#), [2018-2019](#), [2019-2020](#) i [2020-2021](#)) fetes als estudiants, als titulats i al professorat de grau i màster universitari. En els darrers dos cursos s'ha incorporat, com a novetat, informació respecte de les perspectives de les entitats [ocupadores](#), com també l'enquesta anual al PAS, d'acord amb les recomanacions rebudes als anteriors informes d'avaluació del seguiment i acreditació de titulacions. A més, durant el curs 2019-2020 es va incorporar una nova enquesta per conèixer la satisfacció dels estudiants de primer curs de grau respecte de l'acció tutorial (veure enquesta [2019-2020](#) i [2020-2021](#)), amb l'objectiu de reduir l'abandonament a primer curs i garantir un més bon seguiment dels estudiants.

En particular, s'hi pot trobar:

Curs acadèmic 2017-2018

- satisfacció del professorat amb el programa formatiu de grau i màster (enquesta bianual)
- satisfacció dels estudiants de grau i màster
- satisfacció dels titulats i titulades de grau i màster
- enquesta de satisfacció dels estudiants amb els serveis de la Universitat

- enquesta d'inserció laboral (EIL AQU 2017) amb els resultats de la UAO CEU

Curs acadèmic 2018-2019:

- satisfacció dels titulats i titulades de grau i màster
- satisfacció dels estudiants de grau i màster
- satisfacció dels estudiants de segon i quart curs de grau amb l'Acció Tutorial
- satisfacció del personal d'administració i serveis (enquesta nova)

Curs acadèmic 2019-2020:

- satisfacció del professorat amb el programa formatiu de grau i màster (enquesta bianual)
- satisfacció dels titulats i titulades de grau i màster
- satisfacció dels estudiants de grau i màster
- satisfacció dels estudiants de segon i quart curs de grau amb l'Acció Tutorial
- satisfacció del personal d'administració i serveis (PAS)
- satisfacció dels estudiants de primer curs de grau amb l'Acció Tutorial (nova enquesta)

Curs acadèmic 2020-2021:

- Mostra de l'Enquesta Docent (Semestral. Dirigida als estudiants i que vincula al professor/a-assignatura. Realitzada pels serveis centrals d'IT del CEU)
- satisfacció dels titulats i titulades de grau i màster (pendents resultats en el moment de redacció de l'Autoinforme)
- satisfacció dels estudiants de grau i màster
- satisfacció del personal d'administració i serveis (PAS)
- satisfacció dels estudiants de primer curs de grau amb l'Acció Tutorial

Cal tenir en compte i remarcar l'augment significatiu de la participació a les enquestes de l'alumnat, fruit de les millores implementades en aquest aspecte, amb el qual s'evidencia la millora contínua del sistema. Malauradament, la situació d'emergència sanitària ha fet reduir aquestes xifres a les enquestes del curs 2019-2020 i 2020-2021:

ENQUESTA DE SATISFACCIÓ AMB EL PROGRAMA FORMATIU: PARTICIPACIÓ							
ESTUDIANTS DE GRAU				ESTUDIANTS DE MÀSTER			
2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
6 %	70 %	19,5 %	25,5%	16 %	42 %	24,4 %	14,2%

Aquests indicadors de seguiment, que principalment s'han extret de l'aplicatiu de gestió acadèmica SAUCE i a partir del curs 2020-2021 de SIGMA, recullen, en les diverses dimensions, els resultats de l'aprenentatge (resultats acadèmics i personals, inserció laboral, pràctiques externes, mobilitat, etc.) i la satisfacció dels diversos grups d'interès (estudiants, titulats, professors, ocupadors, PAS, etc.).

D'altra banda, la satisfacció de tota la comunitat universitària també es mesura mitjançant els resultats obtinguts a la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", de la pàgina web de la Universitat, que té com a objectiu recollir suggeriments, reclamacions o queixes, i felicitacions o agraïments. Totes les incidències (suggeriments, reclamacions, queixes, etc.) de la bústia en línia es gestionen des del

[Servei d'Atenció a l'Estudiant](#) del Vicerectorat d'Estudiants de la UAO CEU; cal dir, a més, que, en cas que no s'hagi optat per l'anonimat, totes aquestes incidències es responen. Les incidències que afecten una titulació, un departament, un servei, etc., es remeten directament a la persona responsable, que és l'encarregada de valorar-les i atendre-les. En general, les incidències resulten molt útils i, sens dubte, constitueixen una font de propostes de millora per al centre.

Així, doncs, la Institució considera eficaços i amb un bon grau de resposta els instruments utilitzats per a la recollida d'informació per a la gestió eficient de les titulacions (en especial els resultats acadèmics), la implantació dels plans de millora generats i la eficàcia de les accions implantades. **Tota aquesta informació és pública** i s'hi pot accedir des del [portal de transparència](#) de la Universitat.

Tal i com s'ha comentat al subestàndard anterior respecte **els objectius i el projecte de la nostra Institució en matèria de Qualitat**, s'està implementant un nou procés de digitalització d'indicadors i evidències, tal i com va presentar el delegat del rector per a la Transformació Digital a la **Sessió Constitutiva de les noves Comissions de Qualitat** de febrer de 2022 (veure [notícia](#)). Aquest projecte facilitarà la gestió, comportarà disposar d'un repositori històric d'evidències i indicadors del Sistema, sistematitzar la revisió dels processos del SGIQ i qualsevol gestió en l'àmbit de la Qualitat, així com la garantia de major fiabilitat de la informació, entre d'altres.

Cal remarcar que a la recent valoració dels informes de reacreditació del 2021 de cinc titulacions, així com a l'Informe de Valoració del Seguiment de dues titulacions (desembre de 2021), l'AQU va valorar l'estàndard 3 (eficàcia del SGIQ) com a “se alcanza” i, més concretament, al subestàndard 3.2 hi indica que “*el SIGC cuenta con un proceso implementado que gestiona la recogida de resultados relevantes, con la existencia de un cuadro de indicadores con información sobre su evolución temporal. El SIGC permite la recogida de la información sobre la satisfacción de los estudiantes y titulados con respecto al programa formativo*”. En conseqüència, s'acredita el subestàndard 3.2 sense condicions.

Per aquest motiu, ateses totes les evidències i la valoració recent de l'AQU, la Institució entén com a superat aquest estàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 3.2](#).

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que es revisa periòdicament per analitzar-ne l'adequació; concretament, disposa del procés de revisió i millora del SGIQ-UAO (d'ara endavant, [PE04](#)), del [Manual de processos](#), el qual es troba

disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema de Garantia Interna de Qualitat.

Des de l'aprovació del disseny del SGIQ, el Vicerectorat de Qualitat del centre ha revisat i simplificat els processos que s'esmenten a continuació, motivat, sobretot, pels plans de millora inclosos als IST, als ISD i als autoinformes d'acreditació, i pels informes de valoració del seguiment i d'acreditació de l'AQU. Així, doncs, el SGIQ i els seus processos s'estan revisant per adaptar-los a la realitat de funcionament, amb la finalitat d'afavorir la millora contínua de la Institució i de preparar la certificació de la implantació del SGIQ en un futur pròxim. Els següents processos ja s'han revisat:

- [PC01: procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa](#) (revisat i aprovat pel Consell de Govern de la Universitat l'octubre del 2021)
- [PE02: procés per a la definició de la política del PDI](#)
- [PE04: procés de revisió i millora del SGIQ](#)
- [PC02: procés de definició de perfils i admissió d'estudiants](#)
- [PC04: procés de orientació i tutorització a l'estudiant](#)
- [PC07: procés de planificació de la mobilitat](#)
- [PC08: procés de gestió de la mobilitat](#)
- [PC10: procés de gestió de les pràctiques externes](#)
- [PC11: procés d'inserció laboral](#)
- [PA01: procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: procés per a la mesura de satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA09: procés per a la gestió de convenis amb organitzacions](#)

A més, el Vicerectorat de Qualitat del centre va crear dos processos nous, que són els següents:

- [PC13: procés de seguiment de les titulacions](#)
- [PC14: procés d'acreditació de les titulacions](#)

Com a resultat del procés [PE04](#), el qual es va revisar el setembre de 2019 i va passar de ser un procés de suport a un estratègic, s'han revisat, actualitzat i creat els processos anteriors, amb la supervisió de la [CIQ](#). Posteriorment, el Consell de Govern de la UAO CEU els va aprovar, la qual cosa demostra que s'han implantat i que han aconseguit els resultats.

Tanmateix, per analitzar el SGIQ, s'ha creat un protocol que complementa aquest procés estratègic, el qual es fa servir per revisar-lo, analitzar-lo i millorar-lo, amb l'objectiu de comprovar que el SGIQ s'ha implantat i s'ha desplegat al centre responsable d'impartir les titulacions que aquest avalua, i que és adequat i té prou maduresa per assegurar-ne la qualitat.

Per elaborar-lo s'ha seguit el model proposat per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i l'Acreditació (ANECA), el qual també recull el programa AUDIT. Així mateix, s'hi indica els criteris dels European Standards and Guidelines (ESG) i les dimensions de la Guia per a la certificació del SGIQ de l'AQU en què es basa cada procés del SGIQ de la UAO CEU.

Així mateix, cal assegurar que els resultats que s'obtenen són conseqüència de l'aplicació dels processos, d'acord amb els objectius i estratègia de la Institució (tal com s'indica en l'estàndard 1.1 dels ESG: "Les institucions han de tenir una política pública d'assegurament de la qualitat que formi part de la seva gestió estratègica").

D'aquesta manera, per poder comprovar el grau d'implantació de cada procés, es faciliten una sèrie de qüestions, que es basen en el document 03 de el programa AUDIT ([Herramientas para el diagnóstico en la implantación de sistemas de garantía interna de calidad de la formación universitaria](#)).

Finalment, s'analitzen individualment [tots els processos](#) que integren el SGIQ de la UAO CEU, com també les seves evidències. Al final de cada procés es presenta un pla de millora que assenyalava les necessitats i propostes de millora, que n'especifica els responsables de dur-les a terme i que n'estableix la prioritat d'acord amb l'escala següent: prioritat alta (immediata), mitjana (a curt termini), baixa (a llarg termini). El [protocol d'anàlisi del SGIQ](#) (en relació amb el [PE04](#)) està disponible a les evidències del subestàndard.

Així, doncs, a partir del curs 2018-2019, el Vicerectorat de Qualitat del centre revisa sistemàticament la resta de processos (pendents encara d'aprovar-se, si escau, al Consell de Govern de la UAO CEU):

- PE03: procés per a la definició de la política del PAS
- PC03: procés de revisió periòdica dels programes formatius
- PC06: procés resultats de l'aprenentatge
- PC08: procés de gestió de la mobilitat
- PC09: procés de gestió de les pràctiques externes i orientació professional
- PC11: procés d'inserció laboral
- PA10: procés d'informació pública i retiment de comptes

Cal afegir que la situació de pandèmia sanitària que es va iniciar el curs 2019-2020 dificulta la gestió de la revisió sistemàtica dels processos del SGIQ. Tot i això, la UAO CEU dedica esforços a fer-ho i a millorar globalment el SGIQ. Per això, com a resultat, s'ha contractat un altre tècnic de qualitat universitària amb experiència.

D'altra banda, cal destacar la informatització del procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments (d'ara endavant [PA05](#)) del SGIQ per mitjà de la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", a la pàgina web de la Universitat, que està oberta a tota la comunitat universitària.

Respecte als processos relacionats amb el PDI, cal destacar que el novembre del 2018 el grup CEU va obtenir el [Certificat AENOR de Servei d'avaluació de Persones](#) pel seu servei de reclutament i selecció de persones, el qual s'adjunta com a evidència.

Així mateix, també cal remarcar la informatització del procés d'avaluació del professorat, per mitjà d'un aplicatiu creat al campus virtual de la UAO CEU, fins el curs 2016-2017 tant pel que fa a l'avaluació de l'acompliment (que era anual i també incloïa recerca i gestió) com pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat (que

era triennial) dins del programa Docentia; i des del curs 2017-2018 pel que fa a l'avaluació i desenvolupament del PDI del grup CEU anomenada [Docentia+CEU](#) (que substitueix els dos sistemes d'avaluació anteriors, és anual i també inclou recerca i gestió). Es va actualitzar al [Manual d'avaluació docent](#) (programa Docentia), el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat.

La [Comissió Permanent de Qualitat](#) (CPQ), formada pel vicerector/a amb competències en l'àmbit de la Qualitat, pel director i els tècnics de la UTQ, es reuneix setmanalment per tractar les diverses qüestions de qualitat i, especialment, discuteix i analitza les que afecten la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions, com també la revisió dels processos del SGIQ. Aquesta comissió pren la iniciativa per fer propostes a la CIQ, de la qual formen part els directors d'estudis dels graus i els directors del programes dels màster universitaris.

Des de la CIQ es valora positivament, en general, l'impacte que ha tingut la implementació dels processos del SGIQ i les seves revisions en la millora de les titulacions. Així, com ja s'ha esmentat al subestàndard 3.1 d'aquest autoinforme, el procés de seguiment ha conduït a fer diverses accions de millora.

Cal remarcar que tots els processos i informació relacionats amb el SGIQ són públics i es poden consultar a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat Sistema garantia interna de qualitat (processos del SGIQ de la UAO CEU).

Respecte a la revisió del SGIQ, també cal assenyalar que el 2019 un tècnic de la UTQ s'ha titulat del [màster universitari en Avaluació i Gestió de la Qualitat en l'Educació Superior per la Universitat Oberta de Catalunya](#), en col·laboració amb AQU Catalunya i amb la [International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education](#) (INQAAHE), una associació internacional amb 300 organitzacions actives en la teoria i la pràctica de l'assegurament de la qualitat en l'educació superior.

El seu TFM es titula "[Certificación de la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad \(SGIC\) de la Universitat Abat Oliba CEU](#)". En aquest TFM l'autor —entre altres coses— fa una auditoria interna del SGIQ de la UAO CEU, a través d'un estudi DAFO del SGIQ per identificar-ne les febleses, les amenaces, les fortaleces i les oportunitats. Finalment, després de l'anàlisi i les conclusions, s'aporten una sèrie de recomanacions per poder dur a terme el procés de certificació amb garanties. Tenint present aquest objectiu, s'ha fet un [informe de revisió dels processos del SGIQ](#), el qual s'adjunta com evidència.

D'acord amb els objectius de qualitat de la UAO CEU per al període 2021-2024 i d'acord amb la [nova Normativa d'Òrgans de Qualitat de la UAO CEU](#) de febrer de 2022 (veure subestàndard 3.1), s'estableix com a prioritari en relació amb el SGIQ continuar fent-ne la revisió i la millora, simplificar-lo, adaptar-lo a la realitat de funcionament de la institució i aprofitar les sinergies per aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, la qual cosa és l'objectiu prioritari de la CIQ. En aquesta Normativa es regula els òrgans encarregats de l'establiment, revisió, actualització i execució de la política i objectius de qualitat de la Universitat Abat Oliba CEU.

Per dur a terme aquest objectiu prioritari d'aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, tenint en compte el seguiment del pla de millora de centre de l'última acreditació i la situació actual, així com la **nova Normativa d'Òrgans de Qualitat de la UAO CEU** de febrer de 2022, es proposen les accions de millora següents:

Acció 1. Revisar i simplificar el procés estratègic per a l'establiment, revisió i actualització de la política i objectius de qualitat (PE01) del SGIQ i actualitzar el procés de revisió i millora del SGIQ (PE04).

Responsable: Rectorat, amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2021-2022.

Prioritat: alta.

Acció 2. Continuar la revisió i la simplificació sistemàtica dels processos claus del SGIQ.

Responsable: persona responsable de cada procés clau, amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: bienni 2021-2023.

Prioritat: alta.

Indicador de seguiment: nombre de processos clau revisats.

Acció 3. Continuar amb la revisió i simplificació sistemàtica dels processos de suport del SGIQ.

Responsable: persona responsable de cada procés de suport, amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: bienni 2021-23.

Prioritat: alta.

Indicador de seguiment: nombre de processos de suport revisats.

Acció 4. Implementar el nou model d'Informes de Seguiment anuals de titulacions (IST), departaments (ISD) i centres (ISC), així com les evidències que els acompanyen.

Responsable: UTQ

Termini: bienni 2021-2022.

Prioritat: alta.

Acció 5. Digitalització d'indicadors i evidències. Implementar la nova aplicació que permetrà la transformació digital de tots els processos del SGIC i del marc VSMA.

Responsable: Vicerectorat amb competències en l'àmbit de la Qualitat, UTQ i delegat del rector per a la Transformació Digital

Termini: 2022-2023.

Prioritat: alta.

Es facilita l'enllaç directe als processos del SGIQ de la UAO CEU: [processos SGIQ](#).

Cal remarcar que a la recent valoració dels informes de reacreditació de 2021 de cinc titulacions, així com a l'Informe de Valoració del Seguiment de dues titulacions (desembre de 2021), l'AQU va valorar l'estàndard 3 (eficàcia del SGIQ) com a "se

alcanza” i, més concretament, al subestàndard 3.3 hi indica que “el SGIC implementado se revisa periódicamente y genera un plan de mejora que se utiliza para su mejora continua”. En conseqüència, s’acredita aquest subestàndard sense condicions.

Tot i això, es continua treballant per revisar i millorar el SGIQ i els seus processos de manera sistemàtica.

Grau d’assoliment del subestàndard: s’assoleix.

Grau d’assoliment de l’estàndard: s’assoleix.

Les evidències que s’adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l’enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 3.3](#).

Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu (text comú)

Mantenir elevats estàndards de qualitat en la selecció de professorat és una les principals prioritats del departament d’Empresa i Economia de la UAO, recolzat des de la institució que ha establert un protocol de reclutament i selecció de professorat amb elevats paràmetres d’objectivitat, reconeguts pel [Certificat AENOR](#) de Servei d’Avaluació de Persones (ISO 10667) que el grup CEU va obtenir al novembre del 2018.

En relació amb el nivell de qualificació acadèmica del professorat, hem de dir que, actualment, **el departament** està format per 9 professors amb dedicació a temps complet i un a temps parcial, dels quals el 100% són doctors que han obtingut aquesta titulació en diverses universitats nacionals. D’aquests professors, el 78% comptem amb acreditació per l’ANECA o l’AQU. I el 33% compten amb sexenni de recerca. La docència impartida per professorat doctor ha estat aproximadament del 80% durant el trienni analitzat; i el professorat acreditat ha passat del 62% el curs 2018-2019 a quasi el 80% en el bienni 2019-2021.

La següent taula mostra l’evolució pel curs 2020-2021 però no reflecteix encara un dels projectes que, des de la gerència de la universitat, s’està duent a terme i que consisteix en el **projecte de contractació de professorat laboral permanent**, en detriment de la contractació de professorat col·laborador.

De moment, en el curs 2020-2021 ja s’incorporen a la plantilla de la universitat un 18’18% de professores contractades (dones) al departament d’Empresa i Economia, ocupant places de professorat que no existien fins aquella data. Aquest projecte continua vigent i s’han obert noves places per realitzar contractacions en els propers mesos.

INDICADOR	2018-19	2019-20	2020-21
% docència impartida per professors doctors	78,9%	75%	70,6%
% docència impartida per professors catedràtics	1,8%	1,7%	1,7%
% docència impartida per professors titulars	17,5%	18,3%	18,3%

% docència impartida per professors adjunts	8,8%	10%	10%
% docència impartida per professors col·laboradors doctors	50,9%	45%	45%
% docència impartida per professors col·laboradors no doctors	21,1%	25%	25%

Com a entitat privada, les Normes d'Organització i Funcionament (NOF) de la UAO CEU estableixen una estructura del personal acadèmic i un règim de dedicació basats en els acords del Conveni estatal de centres d'ensenyament universitari i recerca. En coherència amb aquestes normes de dedicació, el Departament d'Empresa i Economia compta amb professors ordinaris i professors associats.

A les NOF de la UAO CEU queden definits uns criteris de dedicació docent del professorat que contemplen les hores dedicades a la docència a l'aula, les hores de tutorització d'alumnat, les hores de direcció de TFG i TFM, les hores de tutorització de Pràcticum, les hores de direcció de tesis doctorals, les hores de direcció de projectes de recerca finançats en convocatòries públiques o privades i les hores de dedicació a les tasques de gestió per al professorat que ocupa càrrecs amb nomenament dins de l'estructura organitzativa de la Universitat.

L'aplicació de les Normes dona lloc a un repartiment equilibrat entre el professorat de les tasques de docència, de recerca i de gestió, de manera que tot el personal docent pugui disposar del temps necessari per atendre adequadament tant les seves obligacions docents, com també les seves obligacions de recerca i de gestió sense deixar de banda l'atenció a l'alumnat.

Com s'ha indicat a l'apartat de presentació del departament, el claustre combina professorat amb una important trajectòria acadèmica i investigadora amb professionals, que tot i comptar amb el títol de doctor en un alt percentatge, tenen àmplies trajectòries professionals. En el grup de primer any de la titulació el criteri d'assignació de professorat és prioritzar aquells perfils de professors a temps complet i cv més acadèmic amb la intenció de garantir un suport més intens i personalitzat als estudiants de nou accés. Els perfils de professors més professionals tenen més presència en els darrers cursos dels graus.

L'important component professionalitzador que tenen les matèries dels darrers cursos del grau justifica plenament que la docència la imparteixi professorat amb una experiència professional àmplia, la qual és molt ben valorada pels estudiants.

L'assignació de tutor a TFG és fa de manera acurada tenint en compte les diferents especialitats de cada docent. És obligatori el seguiment d'una formació específica sobre com fer el seguiment i tutorització d'un TFG per ser-ne tutor. Amb la finalitat de garantir un seguiment estricte de les tutories i que es deixin les evidències de qualitat suficients, s'està duent a terme un projecte de millora que persegueix que les tutories dels treballs de final de grau siguin realitzades només per personal docent permanent a la universitat. Més enllà de les dificultats inherents a l'àmbit d'investigació que es requereix per tutoritzar cada TFG, es pretén homogeneïtzar el seguiment i garantir que es pugui evidenciar. En aquest sentit, les direccions d'estudis dirigeixen els alumnes a cada tutor o tutora, en funció de l'àmbit d'especialitat.

De la mateixa manera, les tutories de pràctiques externes s'encarreguen a aquells docents dels claustre que tenen destacades carreres professionals i poden orientar millor als alumnes en aquesta formació a l'empresa a la que tanta rellevància donem a la nostra universitat.

El professorat disposa d'oportunitats per millorar la qualitat docent i investigadora. De forma semestral s'organitzen diferents seminaris de recerca i conferències adreçades

al professorat. La Universitat organitza regularment conferències i activitats dirigides al professorat, d'entre les quals en destaquen les dirigides a la millora i a la innovació docent, que es fan amb el suport del Departament de Recursos Humans. Durant el bienni **2019-2021** a la formació continua habitual del docent en el departament, cal destacar l'esforç en formació que va realitzar el conjunt del professorat degut a la dràstica transició que des del març del 2020 es va fer cap a una docència virtual, cosa que va suposar un repte de primer ordre per a la institució i el professorat que es va superar amb el manteniment del 100% de l'activitat docent gràcies a l'esforç del professorat junt a l'ajuda dels recursos que la institució va posar al seu abast i la formació que l'acompanyava, amb tot, de manera immediata la docència es va ajustar a les noves realitats mantenint-se els elevats estàndard de qualitat a tots els estudis del departament, tot i la forma sobtada en la que es va haver d'afrontar el canvi.

A la carpeta d'evidències es pot comprovar tot un seguit d'accions formatives dirigides al professorat de la Universitat (i del propi Grau avaluat), els plans de formació dels últims cursos acadèmics, tutorització de TFG's, avaluació del PDI, investigació, etc.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EVIDÈNCIES 4. TEXT COMÚ](#).

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 4: adequació del professorat al programa formatiu		X		
4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional		X		
4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat.		X		
4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat		X		

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada

El màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat no té vocació de recerca sinó professionalitzadora, i té com a objectiu preparar els alumnes per a l'exercici d'una pràctica professional molt concreta i específica.

Tant la direcció del màster com els professors d'aquest màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat compleixen amb la normativa segons la Resolución de 26 de julio de 2021, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se establecen las características y condiciones que deben reunir los programas de enseñanza teórica para su homologación, s'hi refereix i disposa el següent:

“Capítulo II, artículo 6.2. En el caso de que los cursos sean organizados por una Universidad, la dirección del programa que se presente a homologación deberá recaer en quien resulte competente conforme a la normativa aplicable a la Universidad. La coordinación del master deberá recaer en un auditor de cuentas inscrito en el ROAC (...). Además, como mínimo un 40 por ciento de las horas de clase del Módulo I.1 (Auditoría de cuentas) y un 20 por ciento de las horas de clase del Módulo I.2 (Marcos normativos de la información financiera aplicables en España) deberán ser impartidos por auditores de cuentas inscritos en el ROAC.”

El fet de ser un un màster professionalitzador i habilitant per a l'exercici de la professió, és un dels principals motius, i dels més valorats, pels quals part del professorat té un perfil professional. Aquesta preparació multidisciplinar, específica d'una titulació com aquesta, dona com a resultat egressats amb una preparació àmplia respecte a l'àmbit acadèmic de la titulació, del coneixement professional i respecte a la vessant de l'administració, amb l'objectiu de saber aplicar la normativa vigent, tant del punt de vista teòric com pràctic.

Aquest fet no eximeix del compliment dels requeriments respecte al nivell de qualificació acadèmica, malgrat la Universitat es troba any rere any amb la dificultat de trobar professorat doctor o doctora, i a la vegada que estiguin inscrits en el ROAC, amb l'objectiu abans comentat. Aquest indicador ha anat augmentat els darrers cursos (veure [quadre](#)), fins arribar el curs 2020-2021 al 36,7% del total del professorat (10 dels quals són acreditats/des).

M.U. en Auditoria de Comptes i Comptabilitat		
INDICADOR	Acreditació 2019	2020-2021
Nombre de professors	29	30
Nombre de professorat Doctor/a	6	11
% professorat Doctor/a sobre total del PDI	20,7%	36,7%
Nombre de professorat Acreditat/da	5	10
% Professorat Acreditat/da sobre total del PDI	17,2%	30%
% HIDA Doctors/es (hores de docència impartides per Doctors sobre el total d'hores de docència)	21%	53,9%

% HIDA Drs. Acreditats/des (hores de docència impartides per Doctors Acreditats/des sobre el total d'hores de docència)	17%	50,8%
---	-----	-------

Tanmateix, amb l'aplicació del nou **Reial Decret 640/2021, de 27 de juliol, article 7.6** indica que *"El personal docente e investigador que imparta docencia en las universidades estará compuesto, como mínimo, por: a) Un **50 por ciento de doctores y doctoras** para el conjunto de enseñanzas correspondientes a la obtención de un título universitario oficial de grado y para el conjunto de enseñanzas correspondientes a la obtención de un título universitario oficial de máster"*, per tant en aplicació aquest nou Decret ja es compleixen els requisits exigits.

L'esforç de la Universitat en millorar en aquest aspecte és molt important, tant en la contractació de professorat doctor/a com en la incentivació del professorat per doctorar-se, i l'augment d'aquestes **dades** n'és una evidència, tenint en compte les especials característiques del programa i les dificultats abans comentades.

Algunes de les millores, recomanades a l'anterior Acreditació per la Comissió avaluadora, a nivell de professorat són els següents:

- El nombre de professors/es doctors/es és de 11, quan a l'anterior Acreditació era de 6 (**quasi s'ha doblat el nombre**)
- El nombre de professors acreditats és de 10, quan a l'anterior Acreditació era de 5 (**s'ha doblat el nombre**; el 91% del professorat doctor és també acreditat)
- El 53,9% de la docència està impartida per doctors/es, quan a l'anterior Acreditació era del 21% (**quasi s'ha triplicat la docència impartida per doctors/es**)
- El 50,8%% de la docència està impartida per doctors/es acreditats/des, quan a l'anterior Acreditació era del 17% (**s'ha triplicat la docència impartida per doctors/es acreditats/des**)

- El nombre de professors/es docents de la UAO a temps complet és de 7, quan a l'anterior Acreditació era de 2 (**quasi s'ha quadruplicat**)

Amb les dades anteriors es pot evidenciar clarament els bons resultats obtinguts gràcies a l'esforç realitzat els darrers cursos per augmentar les dades del professorat.

En relació amb el nombre de professors/es doctors/es, una altra de les propostes de millora de l'anterior autoinforme d'Acreditació (PM7) era comptar amb la participació de docents del màster en Auditoria de Comptes de la Universidad San Pablo CEU. Des del curs 2019-2020 ja es compta amb dos professores acreditades de la USP CEU.

La major part del professorat compta amb publicacions específiques de l'àmbit professional de l'auditoria de comptes i la comptabilitat, i des de la Universitat s'està treballant per afegir al professorat del Màster a la Escola de Doctorat CEINDO, i aprofitar els avantatges dels que disposen per aconseguir doctorar-se. Tot i aquest fet, donades les característiques del Màster i del professorat és complicat a curt termini millorar en el nombre de produccions científiques, però es continuarà treballant per millorar-ho. A les evidències del subestàndard 4.Text Comú s'ajunta la [formació específica al PDI del MUACC](#) per al període 2019-2021.

Respecte al nombre de professors i professores del Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat, per al curs 2020-2021, va ser de 30, els quals 22 són homes i 8 són dones, la major part dels quals inscrits al ROAC.

Una altra de les evidències per comprovar el bon funcionament i la qualitat dels estudis és la satisfacció dels estudiants titulats i titulades, tal i com es pot comprovar a la següent [taula](#):

ENQUESTA TITULATS/DES DEL M.U. EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT		
INDICADOR	2019-20	2020-21
Satisfacció amb el professorat	3,7/5	4,4/5
La metodologia docent ha afavorit el meu aprenentatge	3,3/5	4,1/5
Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge	3,2/5	4,2/5
Satisfacció amb les pràctiques externes	3,9/5	4,5/5
Satisfacció amb el Màster cursat	3,7/5	4,5/5
Intenció de repetir estudis	77%	95,4%
Participació a l'enquesta	53,1%	55%

Tal i com es pot observar a la taula anterior, la valoració de la satisfacció dels i les estudiants titulats/des del Màster indiquen una evolució molt positiva, millorant en quasi tots els indicadors. En aquesta taula-resum de les dues últimes enquestes dels titulats/des del Màster (veure evidències) es pot observar com els indicadors de satisfacció amb el professorat, metodologies, sistemes d'avaluació i la satisfacció amb els estudis i intenció de repetir-los ha augmentat considerablement, arribant en alguns casos quasi a l'excel·lència.

Respecte a la dedicació del professorat, 7 docents tenen dedicació completa, augmentant els 2 de l'anterior Acreditació.

Així doncs, donada la millora en els indicadors del professorat i les evidències aportades, tenint en compte, però, que s'ha de continuar millorant en els indicadors de professorat i de recerca (motiu pel qual s'inclou al Pla de Millora), s'entén que es supera aquest subestàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 4.1](#).

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants

A l'informe d'avaluació de l'anterior Acreditació, emès per la comissió específica designada per l'AQU, s'assenyalava que l'estructura de la plantilla del professorat i el nombre de professors eren suficients per impartir la titulació i atendre els estudiants del centre, i que els estudiants estaven satisfets amb l'atenció del professorat en el seu procés d'aprenentatge.

M.U. EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT			
INDICADOR	Acreditació 2019	2019-20	2020-21
Nombre de professors/professores	29	30	30

El nombre de professors/es del Màster continua donant uns bons resultats, tal i com es pot observar en la taula de l'anterior subestàndard, que evidencia l'alta satisfacció dels estudiants del Màster.

Aquest [nombre de professors del Màster](#) es considera adequat per poder gestionar la coordinació docent de manera més efectiva, i així ho evidencia l'alta satisfacció dels estudiants del Màster (veure taula del subestàndard 4.1 i les enquestes als estudiants i titulats/des del Màster). Respecte a la dedicació, 7 docents tenen dedicació completa, augmentant els 2 de l'anterior Acreditació, fet que ha aconseguit millorar la coordinació docent, tal i com es recomanava a l'anterior Acreditació.

Respecte a la satisfacció del professorat, la Universitat té implementada una enquesta bianual dirigida als docents (veure evidències). A continuació es facilita un quadre-resum dels resultats de l'enquesta corresponent al curs [2019-2020](#), que manté els resultats notables de l'anterior enquesta del [2017-2018](#):

ENQUESTA AL PROFESSORAT DEL MUACC		
INDICADOR	2017-2018	2019-20

Els mecanismes de coordinació existents en aquests estudis resulten eficaços	8,0/10	8,0/10
Estic globalment satisfet amb el programa formatiu d'aquesta titulació	8,3/10	8,3/10
Considero que els alumnes que es graduaran en aquests estudis, estan aconseguint els objectius i competències prevists en el programa formatiu	8,2/10	8,0/10
La seqüència de les assignatures al llarg dels estudis és correcta per a l'adquisició gradual de les competències i coneixements que es requereixen	8,0/10	8,1/10
Els processos d'avaluació de les assignatures reflecteixen no sols l'adquisició de continguts, sinó també el nivell de competències adquirides pels estudiants	7,8/10	7,9/10
Participació	46%	69,5%

La informació pública del professorat d'aquests estudis ha millorat considerablement, tal i com es pot observar a la web de la Universitat, on hi apareix el professorat així com la seva informació curricular, donant resposta al requeriment de la Comissió avaluadora de l'anterior Acreditació.

Tenint en compte els resultats de les últimes avaluacions i les evidències aportades, s'entén que el nombre de professors del centre és suficient i que el personal docent continua disposant de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants. Per tant, s'entén que es supera aquest subestàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 4.2](#)

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat

La Unitat Tècnica de Qualitat i la Unitat de Gestió de la Investigació i la Recerca s'han vist reforçades amb més personal des del curs 2018-2019, la qual cosa ha ajudat a la millora de la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat de la Universitat.

Des de la Universitat i des del Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya s'incideix en la formació del professorat per tal d'oferir sempre la millor qualitat en la docència, així com oferir el major suport al PDI en activitats investigadores. La major part del professorat compta amb publicacions específiques de l'àmbit professional de l'auditoria de comptes i la comptabilitat, i des de la Universitat s'està treballant per afegir al professorat del Màster a la Escola de Doctorat CEINDO, i aprofitar els avantatges dels que disposen per aconseguir doctorar-se. Tot i aquest fet, donades les característiques del Màster i del professorat és complicat a curt termini millorar en el nombre de produccions científiques, però es continuarà treballant per millorar-ho. A les evidències del subestàndard s'ajunta la [formació específica al PDI del MUACC](#) per al període 2019-2021.

En aquest aspecte, s'ha incrementat el nombre de doctors de la titulació, tal com s'aprecia en les evidències que s'adjunten a l'apartat 4.1, via contractació i via col·laboració amb la Universidad San Pablo CEU. La Universitat disposa d'un pla estratègic general basat en el pla de formació del professorat i un programa d'incentius ([Docentia+](#); [Sistema de Promoció del Professorat](#)), que té com a objectiu donar suport al professorat per poder doctorar-se a l'escola CEINDO de doctorat, així com fomentar la investigació.

S'ha de tenir en compte que donada l'especificitat de la titulació i la especialització del professorat que hi realitza la docència (aspecte més valorat del Màster per part dels estudiants, i fortalesa de l'Autoinforme de 2019) és una tasca complexa que aquests optin per donar el pas i iniciar els estudis de doctorat, però es continua oferint aquesta oportunitat i d'aquesta manera aconseguir aquest objectiu.

Com a evidència del suport i oportunitats que ofereix la Universitat per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat, gràcies al desplegament del Sistema de Promoció del Professorat, durant els dos darrers cursos acadèmics (2020-2021 i 2021-2022), diversos professors titulars han promocionat a la categoria de Catedràtic/a:

- Nova catedràtica d'Història Moderna
- Nou catedràtic de Psicologia General
- Nou catedràtic de Mitjans de Comunicació de Masses
- Nou catedràtic de Didàctica de la Literatura
- Nou catedràtic de Filosofia
- A més, la promoció d'una professora adjunta a titular

En aquest aspecte, també durant el curs 2020-2021 s'han incorporat dos nous catedràtics: un de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica i un altre catedràtic de Dret Penal.

Per evidenciar el suport i les oportunitats que la Universitat facilita al professorat a l'hora de millorar l'activitat docent i investigadora, s'aporten les evidències següents:

- La formació del professorat en elaboracions de projectes per a convocatòries estatals d'[R+D+I](#).
- [Formació específica al PDI del MUACC](#) per al període 2019-2021.
- L'acord que ha signat la UAO CEU per a la [formació en lideratge](#).
- El [pla de formació de la UAO CEU](#).
- Informació respecte de la [mobilitat del professorat](#), així com del PAS.
- El [pla de beques](#) de formació de personal investigador 2015-2020.
- Formacions en noves tecnologies ([Blackboard](#), [SPSS](#), etc.).

- [Programes d'Innovació Docent](#). A partir de 2020, es realitzen de manera conjunta mitjançant el Congrés CEU de Innovació Educativa i Docent.

- [Cursos per al PDI – investigació i Acreditació](#)

A la Universitat Abat Oliba CEU, durant el curs 2020-2021, es van crear les Càtedres Jean Monnet sobre la Integració Fiscal i la Càtedra d'Estudis Mundials Antoni de Montserrat i incrementar el nombre de professors permanents acreditats, podent destacar que més del 50% de professors permanents compten amb almenys un sexenni de recerca reconegut per CNEAI o AQU. El total de publicacions del PDI en els anys 2020 i 2021 ha estat de 312 (44 indexades en WoS i 37 en Scopus): 160 articles –essent 24 els Q1 (en WoS/Scopus)-, 98 capítols de llibre i 21 llibres. La UAO CEU ha desenvolupat en el curs 2020/2021 un total d'11 projectes de recerca: 2 amb finançament competitiu públic en pla estatal, 2 amb finançament autonòmic, 5 finançats amb programes d'ajudes CEU Banc Santander i 2 amb recursos CEU. A més, la Universitat ha obtingut l'Acreditació Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per al proper sexenni, fet que representa un important pas cap al camí a la **internacionalització**, i s'ha constituït l'**Institut de Ciències de la Salut** (2020-2021), que té per finalitat la formació de postgrau en l'àmbit sociosanitari nacional i internacional. Es tracta d'una estructura especialitzada, sense personalitat jurídica, dins de l'Àrea de Màsters i Postgraus..

Respecte a la Innovació Docent, des de 2020 es va instaurar el [Congrés CEU de Innovació Educativa i Docent](#), que ja en la seva [primera edició](#) es van presentar més de 170 comunicacions. Aquest congrés suposa un punt de trobada perquè els docents de les tres universitats CEU posin en comú experiències pedagògiques innovadores que han resultat reeixides en la pràctica, on tots els membres de la comunitat CEU (bé individualment o en equip) hi poden participar. En aquest Congrés es pretén la posada en comú d'experiències en innovació docent en l'àmbit universitari, però no solament aquelles que fan ús de les noves Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC), sinó que també totes aquelles estratègies docents que milloren i assegurin la qualitat educativa. Les experiències desenvolupades en els últims mesos, en temps de pandèmia, subministren un conjunt de novetats que desitgem conèixer, compartir, valorar, debatre i, en definitiva, servir de font d'enriquiment per a tots. En la edició de 2021 ha reunit un total de 194 projectes formatius innovadors, en els quals han participat 644 professors de tots els centres CEU en els diferents nivells educatius.

Els objectius bàsics del Congrés CEU d'Innovació Docent són:

- Incrementar la motivació dels alumnes de qualsevol nivell educatiu o àrea de coneixement de cara al procés de l'aprenentatge.
- Enriquir la dimensió humana, incrementant la sensibilitat cap a la persona que aprèn (alumnes o altres col·lectius).
- Reforçar la projecció externa dels centres del CEU com a institucions líders en innovació educativa i docent.

Els objectius complementaris són:

- Generar dins del col·lectiu de professors dels diferents nivells educatius del CEU un àmbit de debat, intercanvi i reflexió sobre modalitats innovadores d'ensenyament/aprenentatge.
- Presentar activitats d'innovació educativa incloses dins de les diferents àrees de coneixement en els diferents centres del CEU.
- Fomentar la recerca en aquest àmbit, amb el propòsit d'optimitzar l'oferta a tots els nivells educatius, singularment en la universitària amb la visió i participació dels diferents professors i equips.
- Conèixer les activitats d'innovació docent i educativa desenvolupades en programes bilingües, com a mitjà per a potenciar estratègies institucionals per a la internacionalització de les Universitats CEU.
- Compartir les innovacions en matèria educativa en aspectes organitzatius i procedimentals desenvolupats tant per PAS, gestors o PDI.
- Plantejar estratègies de consolidació de la trajectòria d'innovació docent ja iniciades en els diferents centres del CEU.

Segons l'Informe d'Acreditació emès per la Comissió Avaluadora d'AQU Catalunya el 2019, són bones pràctiques dignes de ressenyar en aquest apartat les ajudes que es concedeixen per desenvolupar projectes d'innovació docent i els projectes interns de recerca.

Les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 i el curs 2020-2021 han estat excepcionals a causa de la situació creada per la covid-19. Les universitats, el professorat, el PAS i els estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats en línia i híbrida, aquesta última amb una part de l'alumnat presencialment a l'aula i l'altra part a distància.

Així, doncs, tot el professorat es va haver de formar ràpidament en eines per dur a terme aquests tipus de docència mitjançant el model Hyflex, el qual s'ha instal·lat a totes les aules del grup CEU amb les característiques següents: una pissarra digital, una segona pantalla per fer el seguiment de l'alumnat a distància, tres càmeres, comunicació a través de Teams, etc. La valoració que n'han fet l'alumnat, el professorat i el PAS a les enquestes corresponents de final del curs 2019-2020 ha estat molt positiva.

Aquests programes de formació per a tot el professorat s'han dut a terme gràcies a la iniciativa del Vicerectorat de Professorat, amb la col·laboració del delegat per a la transformació digital, del Servei d'Informàtica i d'altres membres del professorat amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'aprenentatge en línia. Aquest esforç va ser reconegut amb el Premi Blackboard Catalyst 2020 en la categoria "Liderant el canvi" ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats CEU](#)), el qual reconeix la innovació i l'excel·lència a la comunitat CEU.

Amb tot el que s'ha esmentat anteriorment, amb les evidències aportades i les anteriors Acreditacions rebudes recentment en altres titulacions, s'entén que es dona compliment al subestàndard, en què s'evidencia que la institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del seu professorat.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 4.3](#).

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 5: eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	X			
5.1. Els serveis d'orientació acadèmica donen el suport adequat al procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral	X			
5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació	X			

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica donen el suport adequat al procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral

Els [serveis d'orientació acadèmica](#) de la UAO CEU donen suport al procés d'aprenentatge de l'alumnat. L'orientació acadèmica s'inicia el primer curs a través de l'acció tutorial, que permet als estudiants resoldre qualsevol dubte relacionat amb l'elecció d'assignatures o amb les dificultats d'aprenentatge, o amb l'orientació per escollir la carrera professional.

Per als **estudiants de Grau**, el [Pla d'Acció Tutorial](#) s'aplica als estudiants de grau de nou accés i al conjunt dels estudiants matriculats. Quan un o una estudiant comença els estudis a la UAO CEU, des del primer dia té assignat un tutor o tutora amb qui tindrà una relació molt estreta durant tots els anys que passi a la Universitat. El primer any s'estableix un mínim de cinc entrevistes amb el tutor o tutora i els informes de totes les entrevistes queden recollits a l'espai virtual del Blackboard. Cada tutor o tutora disposa d'una fitxa personalitzada de cada estudiant que tutoritza, en què inclou el seguiment que en fa al llarg de cada curs. Això li permet tenir una visió global de la trajectòria del

tutorand o tutoranda, per assessorar-lo i guiar-lo en el seu recorregut acadèmic i de futura inserció.

El Vicerectorat d'Estudiants assigna els tutors d'entre el professorat de la Universitat: cada professor o professora té assignats, de mitjana, entre cinc i 15 estudiants nous de primer curs. S'intenta limitar el nombre d'estudiants per tutor o tutora per assegurar l'excel·lència en la qualitat de les tutories. Com es pot comprovar, l'acció tutorial a la Universitat es considera un factor fonamental per a la integració, el desenvolupament adequat i l'èxit dels estudiants.

Pel que fa a les tutories acadèmiques, Blackboard recull els informes de les entrevistes corresponents i fa èmfasi, especialment, en les dels estudiants de primer i segon curs de grau.

Al final de cada curs es fa l'enquesta de valoració sobre l'acció tutorial.

Els resultats de l'enquesta realitzada el curs **2018-2019** van ser els següents:

- Població: 746 estudiants
- Nombre de respostes: 528 (participació del 70,7 %)
- Mitjana ponderada: 7,0 sobre 10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor o tutora en una escala de l'u al 10).

S'ha de fer èmfasi que, gràcies a les accions dutes a terme per la Universitat respecte a la participació en aquesta enquesta, el nombre de respostes ha augmentat un 66 % respecte a la del curs anterior.

Els resultats de la última enquesta d'acció tutorial (segon i quart curs de grau), del curs **2019-2020**, van ser els següents:

- Població: 1.022 estudiants (de segon i quart curs de grau)
- Nombre de respostes: 199 (participació del 19,5 %)
- Mitjana ponderada: 7,6 sobre 10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor o tutora en una escala de l'1 al 10).

Per primera vegada, a partir del curs 2019-2020 es va implementar una enquesta de satisfacció amb l'**Acció Tutorial específica per als estudiants de 1r curs de Grau**, amb l'objectiu de reduir l'abandonament i donar encara més suport en aquesta primera etapa de la vida universitària. Els resultats van ser els següents:

- Població: 261 estudiants (de primer curs de Grau)
- Nombre de respostes: 133 (participació del 51%)
- Mitjana ponderada: 7,6 sobre 10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor o tutora en una escala de l'1 al 10).

Respecte a les enquestes del curs **2020-2021** els resultats de l'enquesta als estudiants de Grau respecte a l'Acció Tutorial van ser els següents:

- Població: 609 estudiants (de segon i quart curs de grau)
- Nombre de respostes: 155 (participació del 25,5 %)
- Participació Dones: 109 (70,3%)
- Participació Homes: 46 (29,7%)
- Mitjana ponderada: 7,1 sobre 10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor o tutora en una escala de l'1 al 10).

Per al curs 2020-2021, a l'enquesta específica per als estudiants de 1r curs, (a banda es continua preguntant al respecte als estudiants de 2n i 4rt curs de Grau), els resultats globals van ser els següents:

- Població: 461 estudiants (de primer curs de Grau)
- Nombre de respostes: 109 (participació del 23,6 %)
- Mitjana ponderada: 7,0 sobre 10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor o tutora en una escala de l'1 al 10).

En primer lloc, cal indicar que la participació en l'enquesta d'Acció Tutorial de 1r curs de Grau (23,6%) ha disminuït en relació amb l'enquesta feta el curs anterior (51%), a causa, principalment, a l'augment del nombre d'estudiants (quasi el doble) i òbviament a la situació generada per la covid-19, la qual no ha permès obtenir l'èxit de participació del curs anterior, per tant es continuarà treballant per millorar aquests percentatges.

Cal indicar que, respecte a l'acció tutorial, la UAO CEU fa una altra enquesta dirigida únicament als estudiants de primer curs. Aquest servei és de vital importància en aquest primer any universitari dels estudiants, per la qual cosa el curs 2019-2020 s'ha implantat aquesta nova enquesta amb l'objectiu de reforçar-lo i millorar els resultats acadèmics dels estudiants d'aquest primer curs, i també d'augmentar les taxes de rendiment i de reduir les d'abandonament.

En resum, la satisfacció dels estudiants de primer curs de grau respecte a l'acció tutorial ha obtingut una valoració global de 7,6 sobre 10 el curs 2019-2020, ressaltant la participació del 51 % dels estudiants de primer curs. Si es compara amb l'enquesta de l'acció tutorial dels estudiants de segon i quart curs, s'observa que totes dues valoracions aconseguixen un 7,6 sobre 10, per la qual cosa aquest servei continua obtenint, any rere any, una satisfacció més que notable per part dels estudiants. Al curs 2020-2021 la valoració ha estat de 7,0 sobre 10 a primer curs.

A més, la Universitat Abat Oliba CEU engega cada any l'**Student Mentoring Programme** (SMP) –Acompanyament Tutorial entre iguals. La idea d'ajuntar mentors (estudiants de tercer o quart curs) amb mentees (alumnes de primer) amb el propòsit que els primers ofereixin orientació en els passos inicials en la universitat neix del vicerectorat d'Estudiants de la Universitat. Al curs 2021-2022 participen en el SMP onze mentors i vint-i-dos mentees. La primera presa de contacte és a l'Aula Magna de la Universitat, on s'han conegut i han mantingut una conversa preliminar, emplaçant-se per al futur. Els primers compassos en la vida universitària són incerts així que, gràcies a aquest Programa, saber que pots comptar amb el criteri d'un mentor que ha passat pel mateix fa dos o tres anys és una gran tranquil·litat. Per al mentor, saber que és d'ajuda del mentee és també una gran satisfacció, a més de ser una experiència enriquidora. **La implantació d'aquest Programa –Acompanyament Tutorial entre iguals, juntament amb el Pla d'Acció Tutorial, ha aconseguit un millor seguiment dels estudiant i la reducció de l'abandonament.**

Respecte a la tutorització dels estudiants de Postgrau o Màster, la tasca de tutorització, al tractar-se de perfils totalment diferents dels estudiants de Grau, la realitza el coordinador/a i/o director/a dels estudis juntament amb el Servei de Postgrau, on s'atenen totes les necessitats i dubtes dels estudiants. Fent una ullada a les enquestes de satisfacció dels estudiants de Màster, la satisfacció amb la coordinació i el Servei de Postgrau és molt alta any rere any. Com a mostra de la satisfacció dels estudiants de Màster universitari amb l'atenció del Servei de Postgrau i l'atenció rebuda n'afegim un resum global dels resultats de les últimes enquestes:

ENQUESTA ESTUDIANTS DE MÀSTER - INDICADOR	2019-20	2020-21
El coordinador/a està desenvolupant un treball correcte	8,5/10	8,1/10
El coordinador/a es mostra eficient en la resolució d'incidències	8,4/10	8,0/10
El personal del Servei de Postgrau atén amb correcció i amabilitat	8,9/10	8,4/10
El Servei de Postgrau ha atès les meves sol·licituds i/o necessitats amb agilitat i de manera satisfactòria	8,8/10	8,2/10
En general, estic satisfet/a amb el servei de Postgrau	8,5/10	8,0/10

Els serveis d'orientació professional, a través de les diverses accions d'orientació professional que duu a terme el [Servei de Pràctiques i Ocupació](#), faciliten la incorporació de l'alumnat al mercat laboral. Aquest servei pren un protagonisme especial a partir de tercer i quart curs de grau, en què es fa un seguiment més intens i constant de l'alumnat, sobretot a través de programes d'accés a la professió.

És aleshores, també, quan aquestes accions s'intensifiquen, ja que és quan els estudiants tenen la possibilitat de fer pràctiques, preparar les sortides professionals i accedir a ofertes de feina amb una supervisió intensa i constant del Servei.

A continuació, s'enumeren algunes de les accions que es duen a terme amb els alumnes de grau, postgrau i màster universitari:

- Accions individualitzades i en grup d'orientació professional: el [conveni](#) entre el Departament d'Empresa i Ocupació i la Secretaria d'Universitats i Recerca per impulsar la inserció i millorar l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris ha permès ampliar les accions que es duen a terme fins ara. Actualment, s'ofereixen, a més, sessions en grup sobre com fer el currículum [Europass](#), sobre com utilitzar [LinkedIn](#) com a eina de recerca de feina, sobre com preparar l'entrevista de feina, com també sessions individualitzades i sessions sobre autolideratge. En les sessions individuals es fa tant la supervisió del currículum com processos de *coaching*, i s'ofereix informació sobre sortides professionals o estudis de màster.
- [Test psicomètric PDA](#) (Personal Development Analysis): aquest test d'implantació recent descriu el perfil conductual de les persones com a eina per analitzar-ne les competències professionals i garantir una correcta tutorització posterior per mitjà del Servei de Carreres Professionals.
- [Pràcticum](#): aquest programa, inclòs als plans d'estudi dels graus i dels màsters professionalitzadors, permet que l'estudiant apliqui, complementi i millori els coneixements adquirits en la formació acadèmica. A l'inici de les practiques es designa un tutor o tutora de practiques de la Universitat i un altre al centre de pràctiques. Entre els dos tutors i l'estudiant es pacten els horaris, la temàtica de les pràctiques i tots els detalls necessaris per garantir el desenvolupament correcte de les activitats que l'estudiant dugui a terme al centre. A meitat del Pràcticum es pacta una entrevista en què el tutor o tutora de la Universitat fa un seguiment que permet redirreccionar les pràctiques en cas que sigui necessari.

- **Pràctiques externes voluntàries:** aquests programes no estan inclosos als plans d'estudi, però se'n pot fer una menció posterior en el suplement europeu al títol. Tenen una durada màxima de 500 hores per conveni acadèmic, distribuïdes en quatre o cinc hores diàries, en un horari alternatiu al dels estudis. Per a l'estudiant, les pràctiques voluntàries són una oportunitat d'aplicar els coneixements teòrics adquirits a la resolució de problemes reals, com també de conèixer les relacions laborals i personals que es creen dins l'empresa. Permeten explorar diferents sortides professionals, afavoreixen l'adquisició i el desenvolupament de competències professionals, i enriqueixen el currículum.
- **Seminars de formació en competències i certificació:** es tracta de tallers de diversa durada per formar-se en les competències més sol·licitades pel mercat i serveixen per a la incorporació dels perfils júnior de cada grau. Un cop acabat el taller i un cop l'estudiant ha tingut l'oportunitat d'autoavaluar-se d'aquestes competències, de desenvolupar-les i de rebre el retorn de la persona professional de recursos humans que hagi dirigit el taller, es duen a terme jornades de certificació **CertiUni** de competències transversals, una plataforma de certificació promoguda per la **Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE)** en col·laboració amb el **Ministeri d'Educació** i la **Confederació Espanyola d'Organitzacions Empresarials (CEOE)**. Aquesta certificació ofereix a l'estudiant un informe complet sobre el seu perfil competencial, que li és molt útil per afrontar els processos de selecció.
- **Borsa de treball:** la Universitat facilita als estudiants i graduats recents dues aplicacions de gestió del currículum. Una els ofereix pràctiques i sortides professionals al territori i l'altra ho fa a nivell internacional, a més de 76 països.
- **SAP:** el SAP està a disposició dels estudiants i tutors de la Universitat. Les seves funcions principals són l'orientació acadèmica i personal dels estudiants, que inclou l'atenció a les dificultats d'aprenentatge, el rendiment acadèmic i la metodologia d'estudi; l'assessorament psicològic en problemes personals; l'atenció a les dificultats d'adaptació dels estudiants de nou ingrés, i l'assessorament als estudiants amb diversitat funcional i l'orientació sobre les adaptacions metodològiques que poden sol·licitar en funció del seu diagnòstic i grau de dificultat. Aquest Servei dona suport a l'acció tutorial, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estudiants, per formar els professors tutors i orientar-los en l'assessorament personal i acadèmic del seu alumnat (vegeu una **mostra d'informes del SAP**).
- **Atenció a la discapacitat:** la UAO CEU atén la igualtat d'oportunitats i afavoreix la inclusió a la comunitat universitària dels estudiants amb algun tipus de discapacitat, i els ofereix una atenció personalitzada a les seves necessitats. Els serveis que s'ofereixen són:
 - **Assessorament individualitzat:** amb l'objectiu d'atendre les necessitats específiques dels estudiants, s'estableixen els ajuts i el suport material necessaris. L'assessorament es dirigeix no només a l'alumnat, sinó també a professorat i companys. L'encarregat de prestar-lo és el SAP.
 - **Sensibilització:** pretén ajudar la comunitat universitària a adoptar una actitud positiva, solidària i humana al voltant de la discapacitat.
 - **Beques:** la UAO CEU, com a membre del Consell Interuniversitari de Catalunya, dona suport a les persones amb discapacitat a través del projecte UNIDISCAT (Universitat i Discapacitat a Catalunya).

- Documentació relacionada: [Guia d'atenció dels estudiants amb discapacitat a la Universitat](#); [Fundación ONCE per a la realització de cursos d'idiomes a l'estranger](#); [Beques Fundación ONCE-CRUE](#); [beques Prevent per a estudiants amb discapacitat](#).

- **Observatori Laboral:** és un institut de recerca multidisciplinari sobre les demandes del mercat laboral, la inserció dels nostres titulats i les noves oportunitats de treball. Tots els estudis es realitzen en col·laboració amb empreses, la qual cosa permet recollir sempre el punt de vista del personal i ajustar la formació a les necessitats del mercat de treball.
- **Servei de Relacions Internacionals:** la UAO CEU vincula la seva excel·lència acadèmica a la projecció internacional de l'alumnat. Aquesta dimensió internacional es concreta en l'oferta de graus bilingües, les pràctiques internacionals, els programes de mobilitat internacional, les visites d'estudi i els programes Study Abroad. Es tracta de dotar l'estudiant d'una experiència acadèmica internacional que el capaciti per integrar-se en una societat multicultural.
- **Servei de Pràctiques i Ocupació:** és el responsable de l'orientació professional i el facilitador de la inserció laboral dels estudiants i els nous graduats de la Universitat. Gestiona una borsa de treball d'àmbit nacional amb més de 2.300 empreses associades i amb un International Career amb ofertes de pràctiques i primera feina a més de 76 països. Aquest servei va signar els següents convenis individuals (curriculars i extracurriculars):

Respecte a la inserció laboral, l'AQU duu a terme de manera triennial l'Estudi d'Inserció Laboral (EIL) dels titulats en educació superior de Catalunya. L'estudi, que l'impulsen les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, és un dels més representatius i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del sistema universitari català.

Tal com s'ha esmentat en l'apartat de presentació del centre, la UAO CEU participa a cada edició de l'EIL. A continuació, es presenten, de manera resumida, els tres últims resultats:

- **Enquesta d'Inserció Laboral (EIL) 2014.** Dels resultats d'aquesta enquesta cal destacar-ne les altes taxes d'ocupació de la UAO CEU en els àmbits de les ciències de la comunicació, que són d'un 97,3 %, i de les ciències socials, que arriben al 95,2 %. Es tracta de percentatges molt elevats, en comparació amb el 86,1 % del conjunt d'universitats de Catalunya.

En la mateixa línia, les altes taxes d'ocupació en menys de tres mesos en aquests dos àmbits a la UAO CEU van ser del 73 % i del 89,3 %, respectivament, mentre que en el conjunt d'universitats de Catalunya va ser d'un 66 %. Aquestes dades van situar la UAO CEU com la universitat catalana amb les taxes d'inserció laboral més altes.

- **Enquesta d'Inserció Laboral (EIL) 2017.** En aquesta enquesta, la UAO CEU manté les altes taxes d'inserció (90,3 % per als graus i el 96,2% per als màsters universitaris) i destaca pel 96 % d'alumnat que troben ocupació en menys de tres mesos des que finalitzen el grau i pel 93 % dels titulats que desenvolupen

funcions d'acord amb el seu nivell d'estudis (vegeu-ne l'evidència a la carpeta d'aquest subestàndard).

El juliol de 2018 el director de l'AQU va fer una [presentació](#) a la UAO CEU dels resultats obtinguts per la UAO CEU a l'EIL 2017. Cal destacar que pràcticament tots els resultats aconseguits per la UAO CEU en aquesta enquesta estaven per sobre de la mitjana del sistema universitari català i que en aquesta presentació va sorgir la proposta de millora d'ajudar, des de la UAO CEU, a l'empresa que faci l'EIL 2020 a obtenir més respostes i aconseguir que l'error mostrat estigui per sota del 15 % a nivell de cada titulació (vegeu-ne l'evidència a la carpeta d'aquest subestàndard).

- [Enquesta d'Inserció Laboral \(EIL\) 2020](#). Aquesta EIL correspon a les persones titulades de [grau](#) (el curs acadèmic 2015-2016) i [màster universitari](#) (els cursos acadèmics 2014-2015 i 2015-2016) i certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als titulats de la UAO CEU, i de nou són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català.

En aquesta enquesta cal destacar que, en els resultats globals per als graus, tant en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques (95,9%) com en psicologia (93,3 %), la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del sistema universitari català. De manera ponderada amb la seva respectiva població, la taxa d'ocupació global per als graus és del 95 % (90,7 % en l'EIL 2017) i del 95,8 % (96,2 % en l'EIL 2017) per a màster universitari.

Al subestàndard 6.4 es pot trobar més informació respecte a la inserció laboral.

Ateses les evidències aportades, s'entén que es posa de manifest l'eficàcia de la tutorització exercida a la Universitat Abat Oliba CEU com un suport essencial per a l'alumnat en el procés d'ensenyament-aprenentatge, i que el pla s'adapta a les necessitats, l'adequació de les activitats i serveis d'ocupació i inserció laboral, com també a la satisfacció de l'alumnat i tutors amb aquest servei.

Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 5.1](#).

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació

La UAO CEU disposa dels espais docents, els equipaments i els recursos materials adequats per al nombre d'estudiants, els estudis previstos i les característiques de les titulacions. A continuació, se'n detallen els més rellevants.

Aules: les aules de la UAO CEU tenen diverses capacitats, segons la seva finalitat. Així, la capacitat de cadascun d'aquests espais pot oscil·lar entre les 20 i les 87 persones. Totes les aules de la Universitat s'han renovat completament, per adaptar-se a la doble presencialitat i a la metodologia [Hyflex](#), atesa la situació de pandèmia sanitària. Totes disposen de l'equipament següent:

- equip informàtic
- pissarra digital
- segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància
- tres càmeres
- comunicació a través de Teams
- àudio: micròfons de taula i d'ambient sense fils
- megafonia
- accés a Internet (WiFi)
- distribució d'assistents flexible

Aula Magna: l'Aula Magna es va renovar el 2020 i té capacitat per a entre 380 i 400 persones. La UAO CEU se situa a l'antic convent de les Oblates del Santíssim Redemptor, construït als terrenys on hi havia hagut el palau del rei Martí l'Humà (s. XV). L'església, que s'utilitza ara també com a Aula Magna, és d'estil modernista i va ser obra de l'arquitecte Bernardí Martorell, deixeble d'Antoni Gaudí.

Claustre: té capacitat per a entre 300 i 600 persones.

Sala de Graus: té capacitat per a entre 60 i 70 persones.

Sala de reunions: té capacitat per a 12 o 24 persones.

Com a fet remarcable s'ha de destacar la inauguració a la Universitat del nou espai audiovisual, a l'inici del curs 2019-2020. Amb la renovació d'aquest espai, tots els estudiants poden gaudir de les instal·lacions audiovisuals més modernes de totes les universitats de Barcelona. Això suposa un salt de qualitat corresponent amb el nou impuls, metodològic i de continguts, que la Universitat ha generat especialment a l'àrea de Comunicació, per adaptar-se a la transformació tecnològica que viuen els professionals d'aquest sector.

En concret, les noves instal·lacions són les següents:

- Nou estudi de ràdio: té capacitat per a 37 estudiants. És un estudi professional de ràdio equipat amb programes d'última tecnologia, com araRadio i Sound Forge Pro 11.0. Aquests sistemes proporcionen, de forma eficaç i fiable, als editors i productors d'àudio un control absolut sobre tots els aspectes que conformen l'edició i masterització d'àudio.
- Nou plató de TV: té capacitat per a 20 estudiants. És un plató multifuncional equipat amb programes d'alta tecnologia com Estructure VS400 (Gestor, Studio, CG, Captura i Playlist), Autocue QStart i Live CG Broadcast, per exemple. Tots són sistemes multitasques que ja s'ha convertit en uns dels sistemes de producció de televisió més eficaços de mercat.
- Nou estudi de fotografia: té capacitat per a 30 estudiants i està equipat amb eines digitals d'última generació.
- Noves aules d'informàtica: hi ha dues aules amb una capacitat per a 32 i 23 estudiants, respectivament. Estan equipades amb ordinadors iMac, disposen

de les últimes versions d'eines informàtiques i programes, com ara el Pack Adobe CC 2019 (Premiere, Audition, After Effects, Photoshop, Illustrator, Lightroom, Bridge, InDesign, Media Encoder). Creative Cloud és una col·lecció de més de 20 aplicacions líders en el sector amb serveis per a escriptori i dispositius mòbils de fotografia, disseny, vídeo, web, experiència d'usuari, etc., dissenyades per simplificar l'administració i impulsar l'eficiència.

Aquestes aules s'utilitzen també per a la formació del personal docent i d'administració i serveis en eines digitals, i per a fer debats i xerrades de tots els estudiants aprofitant el format d'ara d'una de les aules.

Biblioteca: el Servei de Biblioteca i Documentació de la UAO CEU està concebut com una unitat de suport a la docència, a l'estudi i a la recerca, i té com a objectiu prioritari respondre a les exigències educatives i científiques de la Universitat.

La Biblioteca s'integra en el [Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya \(CSUC\)](#), la qual cosa permet consultar el [Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes \(CCUC\)](#) i accedir, per internet, a una àmplia gamma de [recursos bibliogràfics](#).

A més, la Biblioteca és membre de la [Red de Bibliotecas Universitarias Españolas \(REBIUN\)](#), de la [Red de Bibliotecas de la Fundación San Pablo \(CEUNET\)](#) i de l'[Automation & Digital Libraries Users Group \(ADLUG\)](#).

L'adquisició de materials bibliogràfics i les subscripcions a publicacions periòdiques es fan de manera centralitzada, amb càrrec a un únic pressupost assignat al Servei de Biblioteca. La subscripció de recursos electrònics es fa de manera consorciada amb la resta de biblioteques CEUNET.

El servei de préstec permet als usuaris consultar els fons de la Biblioteca fora de les seves instal·lacions. El reglament de préstec estableix les condicions generals següents:

- Professors i PAS: préstec de 15 obres durant 30 dies.
- Estudiants de grau: préstec de 4 obres durant 10 dies.

El termini és prorrogable fins a un màxim de quatre vegades. A més, el Servei de Préstec Interbibliotecari permet posar a disposició dels membres de la comunitat universitària els documents (originals o còpies) que no es troben a la Biblioteca.

A través del [catàleg](#) automatitzat de la [Biblioteca](#) podem localitzar totes les obres que formen part de la seva col·lecció: llibres i revistes impresos, DVD, revistes i llibres electrònics, etc. D'altra banda, els fons de la Biblioteca també són localitzables a través del [CCUC](#) i de [REBIUN](#).

El servei de Biblioteca funciona ininterrompudament de setembre a juliol amb els següents horaris: de dilluns a divendres de 08:00 a 21:00 i els dissabtes de 09:00 a 14:00. Durant el període d'exàmens, l'horari s'amplia a dissabtes i diumenges de 09:00 a 21:00.

A partir del curs acadèmic 2018-2019 es va implantar el sistema [Blackboard LMS](#) (Learning Management System), deixant enrere la plataforma CampusNet. Es tracta d'una plataforma d'ensenyament, d'aprenentatge, de creació de comunitats i d'ús compartit de coneixements en línia i que dona suport a l'aula.

L'objectiu de la implantació d'aquest nou sistema és la millora de la capacitat i competitivitat acadèmica de la Universitat, a través de noves estratègies d'enfocaments centrats en l'estudiant i el seu aprenentatge; les revisions i els redissenys dels programes educatius, inclosos els plans d'estudi i els programes d'assignatures; la flexibilització, la transversalitat curricular i les activitats d'aprenentatge a l'aula, real i virtual, i les innovacions que facilitin la instrumentació del model educatiu de la UAO CEU.

Aquesta nova plataforma permet disposar d'un sistema obert i flexible, que se centra a millorar els èxits i el rendiment acadèmic dels estudiants. Conté les funcions necessàries per crear els documents per administrar un curs que sigui accessible pels estudiants de manera remota a través d'internet.

Blackboard Learn s'utilitza com a complement dels cursos presencials tradicionals, i l'aprenentatge en línia es pot desenvolupar en un entorn sincrònic o asincrònic. En un entorn sincrònic, els estudiants i el professorat tenen una interacció instantània o "en temps real".

Amb la implantació del Sistema Blackboard s'obté un benefici en l'aprenentatge en ús de la plataforma com a suport a la tasca docent a l'aula.

L'ús de Blackboard permet, entre d'altres:

- Administrar cursos.
- Utilitzar eines instructives.
- Col·laborar i comunicar-se.
- Avaluar.

L'ús de la nova plataforma Blackboard per part dels docents, com a suport a la seva activitat al aula, és una necessitat que permetrà aconseguir una innovació educativa i una formació acadèmica, i una actualització de qualitat per als estudiants.

A més, a causa de la pandèmia, s'ha implementat a totes les aules del grup CEU el [nou model Hyflex](#): una pissarra digital, una segona pantalla per fer el seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació a través de Teams, etc. Es tracta d'un [model de doble presencialitat](#) en què l'estudiant pot assistir a classe al campus o bé connectar-se a l'aula des del seu dispositiu. La planificació general docent ofereix el màxim d'activitats formatives amb presència física.

Respecte a la **gestió acadèmica**, s'ha canviat de model per desplegar la plataforma **SIGMA**, la qual ha d'ajudar a optimitzar la gestió amb tecnologies de la informació i a aportar les millors solucions possibles per a la gestió acadèmica, la docència i la recerca. Aquest nou sistema ofereix la millor garantia de qualitat de servei i proporciona els recursos humans, tècnics, d'informació i financers necessaris. La gestió del servei de SIGMA té els objectius següents:

- Millorar la qualitat dels serveis.
- Impulsar la millora contínua i la innovació en els serveis i el model de gestió.
- Assegurar que es compleixen tots els requisits legals exigibles.
- Assegurar que els serveis oferts es corresponen amb les necessitats de la Institució.
- Complir els nivells de servei pactats.
- Complir els objectius dels indicadors de cada procés.
- Aconseguir una puntuació alta de satisfacció de les institucions.
- Millorar l'eficiència i eficàcia dels processos i controlar-ne els costos.

SIGMA dona suport a tot el cicle de vida de la gestió acadèmica universitària i està orientat a facilitar les gestions de qualsevol col·lectiu universitari. La cobertura oferta per SIGMA va des de l'inici dels tràmits per aprovar i publicar l'oferta docent fins a la gestió completa de l'expedient de l'alumnat i l'obtenció del títol. En aquest escenari s'inclou tant la formació reglada com la no reglada.

PROCESSOS BÀSICS DE SIGMA

- Accés i admissió: gestions que inclouen des de la captació de l'interès de l'estudiant fins a la confirmació de l'admissió.
- Matrícula: gestió de la preinscripció, assignació, reserva de plaça o registre de les assignatures o cursos, càlcul de l'import total corresponent i aplicació dels possibles descomptes.
- Avaluació: gestió de l'avaluació dels estudiants, des de la introducció de qualificacions i la gestió d'actes fins a la sol·licitud de revisió d'examen o de compensació d'assignatures.
- Expedients: gestió i consulta de l'expedient acadèmic.
- Sol·licitud de títols: gestió del títol universitari, des que l'estudiant en tramita la sol·licitud fins que se'n fa el lliurament.

PROCESSOS COMPLEMENTARIS DE SIGMA

- Mobilitat: gestió dels estudiants que cursen part dels seus estudis en un programa d'intercanvi.
- Doctorat: gestió de la inscripció i seguiment de tesis doctorals.
- Beques: gestió de les beques del MEC.
- Suport a l'ensenyament: tutela de l'alumnat i processos d'integració amb l'aula virtual.
- Emissió de documents acadèmics: obtenció i emissió de certificats oficials.

PROCESSOS ADMINISTRATIUS DE SIGMA

- Oferta acadèmica: Elaboració i gestió del cicle de vida dels plans d'estudi.
- Planificació docent: Planificació i seguiment dels recursos docents, inclosos els horaris, els espais, l'encàrrec i la capacitat docent.
- Gestió econòmica: integració amb les entitats financeres.
- Informes i anàlisis: integració amb eines de d'anàlisi de dades a través d'indicadors i confecció de quadres de comandament.

Així, doncs, tot el personal de la UAO CEU (PAS i PDI) ha hagut de fer diverses [formacions](#) per adaptar-se a aquest nou sistema de gestió acadèmica i de recerca.

La UAO CEU disposa, tant per a [l'atenció a l'usuari](#) (PDI, PAS i estudiants) com per a la gestió del campus virtual, dels recursos humans necessaris.

Aquest sistema garanteix classes interactives en què participen tant els estudiants que són al campus com els que són a casa. D'aquesta manera, tots els estudiants, independentment d'on siguin, són presents i interactuen a classe.

Aquesta és l'anomenada "doble presencialitat", la qual permet ser a l'aula físicament o digitalment. Des de casa l'estudiant es pot connectar a una sessió de treball amb la resta d'alumnes que són físicament a classe, de manera que no hi ha cap impediment per formar equips de treball. La distància es redueix a un sol clic des de qualsevol dispositiu. Per obtenir més informació, es pot visualitzar el [pla d'actuació](#), que està ubicat al web de la Universitat i a les evidències del subestàndard.

A més, el Grup Educatiu CEU ha rebut, el 2020, el Premi Blackboard Catalyst ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats CEU](#)), el qual reconeix la innovació i l'excel·lència a la comunitat CEU, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen cada dia per redefinir el que és possible a través d'aprofitar la tecnologia. Així, doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria '*Liderant el canvi*', que reconeix les institucions que han desenvolupat pràctiques o tecnologies que han tingut un efecte mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Ateses les evidències aportades, s'entén que les infraestructures docents, de suport a l'aprenentatge i de biblioteca són excel·lents per a l'alumnat i les seves necessitats.

Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència.

Grau d'assoliment de l'estàndard: en progrés vers l'excel·lència.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [SUBESTÀNDARD COMÚ 5.2](#).

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

MÀSTER U. EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT	En progrés vers l'excel·lència	S'assoleix	S'assoleix amb condicions	No s'assoleix
Estàndard 6: qualitat dels resultats dels programes formatius		X		

6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.		X		
6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.		X		
6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats a les característiques de la titulació.		X		
6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats a les característiques de la titulació.		X		

6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació. Així ho va indicar l'Informe d'Accreditació d'AQU de 2019. En aquesta línia, es continua realitzant l'avaluació continua i diferents tipus d'activitats formatives dissenyades i planificades per desenvolupar les competències rellevants en cada assignatura i àrea temàtica del màster, així com assolir els resultats d'aprenentatge previstos. Així ho corroboren els resultats de les enquestes tant del professorat com dels estudiants i titulats i titulades del Màster. En els anys posteriors a l'Accreditació s'han anat implementant millores en aquests aspectes, que faciliten l'assoliment dels resultats d'aprenentatge-competències.

Respecte als **Treballs Finals de Màster (TFM)**, a l'Informe d'avaluació de l'Accreditació de 2019 es va indicar que *“los TFM responden a una planificación temática concorde con los grupos y líneas de investigación o transferencia de conocimiento del profesorado”*.

Per tal de millorar i garantir el seguiment i l'avaluació dels TFM es van dur a terme les accions següents:

- Implementar la **rúbrica d'avaluació del TFM**. D'aquesta manera, s'unifica el criteri d'avaluació i es dona resposta a la recomanació de l'informe de valoració del seguiment.
- Crear a la plataforma CampusNet/Blackboard un apartat de tutorització de TFM, en el qual es pot fer un seguiment acurat de l'evolució dels treballs dels estudiants i se'ls pot posar a l'abast els materials i documentació necessaris per dur a terme el TFM de manera òptima.
- Continuar la formació dels tutors de TFM. A part de les reunions periòdiques amb els responsables dels graus per assegurar que el seguiment que es fa dels

TFM és correcte, a l'inici de cada curs acadèmic es programa una formació específica per als tutors de TFM (vegeu l'evidència [Formació TFM professorat](#)), amb la qual es garanteix la qualitat i millora contínua d'aquestes tutoritzacions. En aquest sentit, la UAO CEU organitza [tallers d'Innovació Docent](#), en què es reflexiona i es debat sobre els criteris de tutorització de pràctiques i TFM (vegeu evidències de l'estàndard 4. Text Comú).

La implementació de les millores anteriorment comentades als TFM es poden considerar molt positives ja que la satisfacció dels estudiants titulats i titulades (amb el TFM presentat) **han valorat globalment el TFM amb un 3,9/5 el curs 2019-2020, i amb un 4,3/5 el curs 2020-2021.**

A les evidències del subestàndard s'informa de com es duu a terme la [coordinació del Treball Final de Màster](#), tant en relació amb els estudiants com amb els tutors o tutores de TFM.

Respecte a les pràctiques, de la mateixa manera que succeeix amb el TFM, a l'entrevista prèvia a la matriculació se'ls pregunta als estudiants respecte a la seva disponibilitat per a la realització de les pràctiques curriculars, així com l'àmbit on els agradaria desenvolupar-les. Aquest fet ja dona un valor afegit a les pràctiques que desenvoluparà l'estudiant. El doble seguiment que es realitza des de la Universitat i el Col·legi fa que l'alta qualitat es mantingui curs rere curs. D'aquesta manera, la satisfacció dels estudiants amb les pràctiques és elevada, i les enquestes realitzades així ho reflecteixen (a l'enquesta de titulats i titulades del curs 2019-20 la **gestió de les pràctiques va rebre una valoració de 3,9 sobre 5, i a l'enquesta de 2020-21 va rebre un 4,5 sobre 5.** Com a evidència del control que es duu a terme de les pràctiques, s'aporten les [reunions de coordinació amb els tutors o tutores de pràctiques](#) així com la [llista d'empreses de pràctiques](#).

En el següent quadre es pot observar els percentatges d'estudiants del Màster que ja treballaven a l'inici dels estudis, així com el percentatge d'estudiants que van realitzar pràctiques curriculars:

Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat				
Inserció Laboral - Pràctiques	2019-20	%	2020-21	%
Alumnes inscrits - Treballant firma auditoria	50	89%	37	88%
Alumnes inscrits - Realitzen pràctiques	6	11%	5	12%
Total	56	100%	42	100%

A més a més, s'aporten com a evidències diverses [mostres d'execucions d'assignatures](#) cursades durant els darrers cursos, així com [memòries de pràctiques](#) i [mostres de Treballs de Fi de Màster](#), amb la finalitat de mostrar l'alta exigència, qualitat formativa que ofereix el programa, la fiabilitat de les qualificacions i l'adequació de les execucions, donant compliment als requeriments per a la seva avaluació, atesos els resultats d'aprenentatge assolits corresponents amb els objectius pretesos i el nivell de MECES de la titulació. Les qualificacions de les diferents mostres són graduals, per evidenciar la fiabilitat de les qualificacions atorgades. També s'aporten alguns [TFM relacionats amb les línies d'investigació](#) de la UAO CEU.

Respecte a la **satisfacció global** dels estudiants en les diferents enquestes realitzades en els cursos [2019-2020](#) i [2020-2021](#) als estudiants del Màster, aquesta ha augmentat de un **3,7/5 del curs 19-20 (53,1% de participació) a un 4,3/5 del curs 20-21**. En aquest curs (55% de participació), un **95,4% repetiria els estudis**.

Tal i com es pot comprovar, la majoria d'indicadors de satisfacció de les enquestes han augmentat any rere any. Totes les enquestes són accessibles a les evidències del subestàndard, des del curs 2017-2018 fins al curs 2020-2021.

Amb tota la informació aportada, evidències de la adequació de les execucions i fiabilitat de les qualificacions, es considera que es dona compliment al subestàndard, atès que els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 6.1](#).

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Les [activitats formatives](#), [la metodologia docent](#) i [el sistema d'avaluació](#) són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, tal i com s'indicava a l'Informe d'Acreditació de 2019.

La metodologia així com les activitats docents estan dissenyades amb l'objectiu d'oferir oportunitats als estudiants, amb l'objectiu d'integrar els resultats d'aprenentatge, valorada pels estudiants titulats i titulades amb un 3,3 i 4,1 sobre 5 els cursos 2019-20 i 2020-21 respectivament (53,1 i 55% de participació respectivament).

El mateix passa amb els sistemes i criteris d'avaluació de les activitats, TFM i pràctiques, adequats per certificar els resultats d'aprenentatge. El sistema d'avaluació de cadascuna de les assignatures del programa és clar, públic i l'alumne/a sap en cada moment com afecta cada una de les activitats d'avaluació a la seva qualificació, tant particular de l'assignatura com final, i han estat valorats pels estudiants amb un 3,2 i 4,2 sobre 5 els cursos 2019-20 i 2020-21 respectivament.

S'adjunta com a [evidència](#) un quadre-resum de les activitats, metodologia i sistemes d'avaluació emprats al MUACC.

ENQUESTA TITULATS I TITULADES DEL M.U. EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT		
INDICADOR	2019-20	2020-21
Satisfacció amb el professorat	3,7/5,0	4,4/5,0
La metodologia docent ha afavorit el meu aprenentatge	3,3/5,0	4,1/5,0
Satisfacció amb el Sistema d'Avaluació	3,2/5,0	4,2/5,0

Satisfacció amb les pràctiques	3,9/5,0	4,5/5,0
Satisfacció amb el TFM	3,9/5,0	4,3/5,0
Satisfacció amb el Màster cursat	3,7/5,0	4,5/5,0
Intenció de repetir estudis	77%	95,4%
Participació	53,1%	55%

Tal i com es pot observar en el quadre anterior, la satisfacció general dels estudiants titulats i titulades és molt positiva, i quasi tots els indicadors milloren els dels cursos anteriors.

De manera bianual, el professorat també realitza una enquesta emesa per la Unitat Tècnica de Qualitat (enquesta dirigida a tot el PDI respecte a la satisfacció amb els estudis on imparteix docència). A l'[enquesta del curs 2019-2020](#) (amb un 69,5% de participació, veure evidències), algunes de les qüestions van ser les següents:

- *“Considero que els alumnes que es graduaran en aquests estudis, estan aconseguint els objectius i competències prevists en el programa formatiu”* valorat en un 8,0/10
- *“Les guies docents d'altres assignatures de la meva àrea de coneixement guarden coherència amb els objectius i competències que l'alumne ha d'adquirir en completar els estudis”* amb un 8,7/10
- *“La seqüència de les assignatures al llarg dels estudis és correcta per a l'adquisició gradual de les competències i coneixements que es requereixen”* amb un 8,1/10
- *“Els mecanismes de coordinació existents en aquests estudis resulten eficaços”* amb un 8,0/10
- *“Els processos d'avaluació de les assignatures reflecteixen no sols l'adquisició de continguts, sinó també el nivell de competències adquirides pels estudiants”* amb un 7,9/10
- *“Satisfacció amb el programa formatiu”* amb un 8,3/10
- *“Satisfacció global amb el Màster”* amb un 7,9/10.

Amb aquestes dades, s'estén que el professorat està altament satisfet amb el desenvolupament del programa.

El **sistema d'avaluació** de cada assignatura del programa és clar, públic i l'alumne sap en cada moment com afecta cada una de les activitats d'avaluació a la seva qualificació de l'assignatura i l'impacte que té en la nota final del màster (veure [Guies Docents](#)).

Segons la temàtica de cada assignatura es fan diferents sistemes d'avaluació:

Exàmens: Una vegada finalitzat el curs, l'alumne haurà de superar una prova que constarà d'una part teòrica i una part pràctica. Les preguntes poden ser obertes per a desenvolupar o tipus test (normalment n'hi haurà de les dues tipologies a cada prova). També es poden plantejar casos pràctics per tal que l'alumne raoni adequadament la resposta.

Qüestionaris: durant el curs, amb la finalitat d'assegurar la continuïtat en el sistema d'avaluació, es fan un seguit de qüestionaris a través de la plataforma de les assignatures virtuals.

Com es pot apreciar a partir d'aquesta informació, en general, en la concreció dels sistemes d'avaluació de cada assignatura s'han observat les directrius que marca la Memòria del màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat. Això significa, per tant, que els mètodes d'avaluació són coherents amb els resultats d'aprenentatge fixats.

Un primer element que cal destacar d'aquesta informació sistematitzada és l'adaptació a l'EEES i, per tant, la importància de l'avaluació contínua com a element formatiu i, en conseqüència, d'avaluació. Els plans docents contenen la ponderació de les dues parts principals de l'avaluació: l'examen (correspon a l'avaluació de les classes magistrals) i l'avaluació contínua (correspon a l'avaluació al llarg del semestre dels exercicis, les conferències, els estudis de cas, les activitats de resolució de problemes, els qüestionaris d'autoavaluació, etc.).

Una de les eines més importants del programa és l'**entorn Blackboard que la UAO CEU i el Col·legi posen a disposició de l'alumnat**. La utilització d'aquest entorn en el marc del màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat és clau, fonamentalment a les assignatures virtuals.

Les pràctiques externes s'avaluen atenent dos elements principals. D'una banda, l'informe del tutor de la institució externa i, de l'altra, l'avaluació de la memòria de les pràctiques per part del tutor acadèmic, que és un professor universitari. El pla docent de les pràctiques detalla el contingut que s'espera que l'estudiant redacti a la memòria. Aquest doble sistema procura captar a l'avaluació final dos components essencials del procés de formació a través de pràctiques.

En primer lloc, la mateixa tasca exercida a l'empresa d'auditoria, avaluada pel tutor extern prenent com a criteris l'aplicació i coneixements a la pràctica, la capacitat d'organització i planificació, la qualitat, i l'habilitat de gestió.

En segon lloc, el tutor acadèmic avalua el rigor de la memòria en què l'estudiant mostra les competències generals i específiques adquirides.

A la memòria, l'estudiant ha de presentar i analitzar l'empresa que l'acull, ha d'explicar l'activitat que hi ha desenvolupat i els coneixements aplicats, i, finalment, ha de valorar la institució i la pràctica en si mateixa, per tal d'avaluar de manera crítica els punts forts i febles, les propostes de millora i la utilitat dels coneixements adquirits durant el màster. A les empreses que acullen alumnes en pràctiques se'ls exigeix que, durant la seva estada, l'alumne participi en més de sis treballs d'auditoria de diferents sectors d'activitat i que actuï en diferents àrees del balanç i el compte de pèrdues i beneficis.

El TFM s'avalua essencialment a partir del treball individual de recerca i, per tant, la qualitat i el rigor en són elements fonamentals. Els criteris específics per a l'avaluació del treball estan detallats en el pla docent d'aquesta assignatura i contemplem com a eixos principals l'originalitat i la rellevància de la recerca, el nivell crític i analític, l'ús

correcte de la metodologia aplicada, la capacitat de presentar els arguments de manera estructurada i clara, i l'ús correcte de les fonts bibliogràfiques i altres recursos utilitzats.

Les tutories presencials (com indica explícitament el pla docent), així com l'assistència a la sessió formativa són un criteri essencial en l'avaluació contínua. En aquest sentit, la sessió formativa que se celebra cada curs té un caràcter eminentment metodològic i contribueix a la consolidació de tots aquells aspectes formals que l'estudiant ha de tenir en compte.

D'altra banda, les tutories periòdiques i personalitzades permeten fer un seguiment puntual del treball de recerca desenvolupat per part de l'alumne i la progressió en el procés d'aprenentatge dels resultats fixats en el TFM.

A més, respecte les activitats formatives, els i les estudiants no només disposen de les activitats proposades al Pla d'Estudis, sinó que la Universitat i el Col·legi també organitzen [activitats formatives amb convidats externs](#), un altre dels valors afegits del Màster i que és molt ben valorat pels estudiants.

D'aquesta manera, la Universitat entén que s'evidencia que les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos, així com molt ben valorats tant per professorat com pels estudiants, i per tant es considera que es supera el subestàndard.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 6.2](#).

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

L'avaluació de la sol·licitud d'Acreditació del títol oficial de 2019 va considerar en aquest subestàndard que *“la evidencia documental pone de manifiesto que la serie temporal de la mayoría de los indicadores académicos es coherente con la tipología de estudiantes y las titulaciones equivalentes”*.

D'acord amb les recomanacions de AQU Catalunya, amb la finalitat d'analitzar l'adequació dels indicadors acadèmics a les característiques del màster en Auditoria de Comptes i Comptabilitat, s'analitzen els valors de quatre indicadors bàsics: la taxa de rendiment, la taxa d'eficiència, la taxa d'abandonament i el temps mitjà de graduació. L'elaboració d'aquestes taxes es recopila anualment i sistemàticament en els informes de seguiment del màster, gràcies a la sistematització dels indicadors del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ). Analitzant els indicadors acadèmics:

- La **taxa de rendiment** és el quocient del nombre de crèdits aprovats en l'any de referència i del nombre de crèdits matriculats. Per calcular aquest indicador es

consideren graduats d'un curs acadèmic determinat els estudiants de la cohort (promoció) que acaben en un temps t i els que acaben un any després ($t+1$).

El curs 2019-2020, la taxa de rendiment ha voltat el 81% (82,6% dones; 80% homes), mentre que el curs 2020-2021 s'ha situat en el 99,1% (dones 98,9%, homes 99,2%). Amb aquestes dades, any rere any les taxes de rendiment sempre estan voltant el 90%, i superant l'últim curs el 97,7% obtingut a l'anterior Acreditació.

- La **taxa d'eficiència** és el quocient del nombre de crèdits matriculats pels estudiants graduats en un curs i els crèdits del pla d'estudis de la titulació. La taxa d'eficiència del Màster en el curs 2019-2020 ha estat del 100%, i en el curs 2020-2021 la taxa s'ha situat en el 99,2% (dones 98,3%, homes 100%), xifres que es consideren molt positives i que superen el 90% previst a la memòria de verificació del títol.

- La **taxa d'abandonament** del màster en Auditoria de Comptes i Comptabilitat del curs 2019-2020 ha estat del 3,8%, i en el curs 2020-2021 la taxa s'ha situat en el 17,5% (dones 27,3%, homes 11,4%), en front el 10% previst a la memòria de verificació.

Cal remarcar que l'actual situació de pandèmia mundial (sobretot durant els primers mesos) ha condicionat a tots els estudiants, i és causa directa de l'augment d'aquest indicador, però es preveu que aquestes xifres tornin a les de cursos anteriors en quan la situació es normalitzi.

- **Taxa de graduació.** És el percentatge previst d'estudiants del títol que finalitzaran l'ensenyament en el temps previst en el pla d'estudis o en un any acadèmic més en relació amb la seva cohort d'entrada.

Aquesta taxa continua, tal i com es va indicar en l'Informe d'Acreditació de 2019, amb la evolució positiva i estable en els darrers cursos, ja que en el curs 2019-2020 va ser del 82,1% (77,3% dones; 85,3% homes) i en el curs 2020-2021 del 85,7% (88,1% dones; 90% homes (acostant-se a les xifres previstes a la memòria verificada (90%))

MÀSTER EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT		
INDICADORS ACADÈMICS	2019-2020	2020-2021
Taxa de rendiment	81%	99,1%
Taxa de rendiment Dones	82,6%	98,9%
Taxa de rendiment Homes	80%	99,2%
Taxa d'abandonament (cohort X-1)	3,8%	17,5%
Taxa d'abandonament (cohort X-1) Dones	0%	27,3%
Taxa d'abandonament (cohort X-1) Homes	10%	11,4%
Taxa de graduació en el temps previst	82,1%	85,7%
Taxa de graduació en el temps previst Dones	77,3%	81,8%
Taxa de graduació en el temps previst Homes	85,3%	90%
Taxa d'eficiència en t	100%	99,2%
Taxa d'eficiència en t Dones	100%	98,3%
Taxa d'eficiència en t Homes	100%	100%
Durada mitjana dels estudis X-t	1,0	1,0
Durada mitjana dels estudis X-t Dones	1,1	1,0
Durada mitjana dels estudis X-t Homes	1,0	1,0
Nombre de treballs de final de Màster realitzats	49	38
Nombre de treballs de final de Màster realitzats Dones	18	18
Nombre de treballs de final de Màster realitzats Homes	31	20

*A partir del curs 2019-2020 la major part dels indicadors ja apareixen desglossats per gènere

Tenint en compte la informació i les evidències aportades, s'entén que els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 6.3](#).

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

La majoria dels alumnes que realitzen el Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat (MUACC) ja estan treballant en una firma d'auditoria, i alguns comencen el mateix any que cursen el Màster, fet que els serveix per aplicar en el seu treball diari els coneixements que van adquirint en aquests estudis. En altres casos ja són treballadors de firmes que porten dos o més anys treballant en auditories, i que volen finalitzar la seva formació teòrica de cara a l'accés al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC). De la resta dels alumnes, els que realitzen pràctiques, molts es queden a la mateixa firma on realitzen les pràctiques curriculars o en una altra empresa d'auditoria, ja que es un Màster molt ben valorat per les empreses i els nostres estudiants reben moltes propostes de treball.

En el següent quadre es pot observar els percentatges d'estudiants del Màster que ja treballaven a l'inici dels estudis, així com el percentatge d'estudiants que van realitzar pràctiques curriculars:

Màster universitari en Auditoria de Comptes i Comptabilitat				
Inserció Laboral - Pràctiques	2019-20	%	2020-21	%

Alumnes inscrits - Treballant firma auditoria	50	89%	37	88%
Alumnes inscrits - Realitzen pràctiques	6	11%	5	12%
Total	56	100%	42	100%

L'Informe d'Acreditació del Màster de 2019 emès per la Comissió Avaluadora d'AQU Catalunya va considerar en aquest apartat que la taxa d'ocupació del títol és superior a les comparatives de referència, i que la mitjana de valoració de la utilitat de la formació teòrica i pràctica és també adequada en comparació amb la d'altres titulacions del mateix àmbit disciplinari. A més, també va ser considerada com a punt fort de la titulació l'elevada taxa d'inserció professional en els darrers anys.

La Universitat Abat Oliba CEU participa des de fa anys a l'Enquesta triennial d'Inserció Laboral que coordina AQU Catalunya, on hi participen les universitats del Sistema Universitari de Catalunya.

La **VI edició de l'Estudi d'Inserció Laboral (EIL 2017)** dibuixa uns bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC). Així, nou de cada deu titulats de màster de la UAO CEU estan treballant. De mitjana, el SUC registra una ocupabilitat del 90,5 % i la UAO CEU el supera pràcticament amb 6 punts, fins al 96,2 %.

Aquests i altres aspectes van ser presentats pel director d'AQU, Martí Casadesús, en un acte celebrat a la nostra universitat el 23 de juliol de 2018, als quals es pot accedir públicament mitjançant aquesta [evidència](#).

En termes generals, dels resultats específics dels graduats de la UAO CEU cal destacar les dades següents:

- La taxa d'ocupabilitat global dels alumnes graduats el 2012-2013 és del 90,7 %, la qual és superior a la del SUC, que és del 89,3 %). Malgrat haver disminuït sensiblement des de l'enquesta del 2014, les xifres són molt positives.
- A la UAO CEU, el pes del Servei d'Ocupació (7 %) i de les pràctiques d'estudis (23 %) és més gran que al conjunt del SUC.
- A la UAO CEU, nou de cada deu titulats de màster fan funcions universitàries i, d'aquests, vuit fan funcions específiques vinculades al que han estudiat.
- 9 de cada 10 treballen a jornada a temps complet, per sobre la mitjana del SUC.
- El nombre de titulats al grup d'ingressos superior és més elevat a la UAO CEU que al conjunt del SUC. La proporció de titulats de la UAO CEU que cobren més de 2.000 € és pràcticament el doble que la del conjunt del SUC. En conseqüència, el mileurisme és menor a la UAO CEU i, l'any 2017, afectava a dos de cada deu estudiants.
- Els graduats de la UAO CEU estan més satisfets en tots els ítems, especialment pel que fa a la retribució i les perspectives de millora, i a la formació rebuda, excepte amb informàtica, solució de problemes i idiomes, tot i que han augmentat gairebé dos punts (de 2,8 a 4,7) en només 3 anys.

- Vuit de cada deu titulats repetirien els estudis i set de cada deu tornarien a estudiar a la UAO CEU, proporcions lleugerament superiors a les del conjunt del SUC.

En la **VII edició de l'Estudi d'Inserció Laboral (l'EIL 2020)**, de les persones titulades de màster (cursos acadèmics 2014-2015 i 2015-2016), certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, i de nou són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC). Cal destacar en els resultats globals que, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català (SUC). De manera ponderada amb la seva respectiva població, la taxa d'ocupació global per a Grau és del 95% (90,7% en l'anterior EIL 2017) i del 95,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017) per a Màster universitari.

En el cas del **Màster en Auditoria de Comptes**, el baix error mostral de l'informe permet fer pública la informació. En aquest cas, les dades de Màster Universitari: Auditoria de Comptes i Comptabilitat es mostraran de manera agregada en Administració d'Empreses (40,7% de respostes). En aquest sentit, podem extreure diferents indicadors que reflecteixen que indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació, entre els quals:

- Taxa d'ocupació del 100% (un 96% al SUC)
- Realitza funcions específiques de la titulació un 62,5% (un 70,4% al SUC)
- Realitzant funcions universitàries un 33,3% (un 25,6% al SUC)
- Treballa a temps complet un 93,8% (un 96,1% al SUC)
- Té uns ingressos superiors als 2000€ un 77,8% (un 82,1% al SUC)
- Satisfacció general amb la feina on treballa un 8,0 sobre 10 (un 8,0 sobre 10 al SUC)

L'estudi de l'AQU de 2020 també valora l'Índex de Qualitat Ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO del Màster és de 71,7 punts, per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC) que és de 74,4.

Tanmateix, com a suport a la inserció laboral dels nostres estudiants, el **Servei de Pràctiques i Ocupació** de la UAO CEU (veure [memòries](#) del Servei) ha ampliat l'àmbit de l'orientació professional gràcies a un **conveni de col·laboració** entre el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i les universitats catalanes.

L'objectiu del servei és afavorir la inserció en el mercat laboral de les persones beneficiàries mitjançant accions d'orientació i assessorament. Es pretén millorar d'ocupabilitat de l'alumnat a partir de la formació en eines i competències professionals necessàries per a la recerca de feina, a través de sessions tant individuals com en grup. D'entre les activitats que s'ofereixen, en destaquen:

- confecció i supervisió del currículum

- revisió de la carta de presentació
- preparació per a l'entrevista de treball o definició del perfil professional
- definició de l'objectiu professional
- estratègies d'accés al mercat laboral (xarxes socials, portals, contactes, etc.)
- coaching professional

A més, el programa de competències per a l'ocupació [CEU ePlus](#) potencia que l'alumnat desenvolupi al màxim les competències i l'ajuda a aconseguir els seus objectius professionals. Acompanya l'alumnat des del primer semestre del primer curs i s'intensifica a mesura que l'alumnat avança cap a l'últim curs, moment en el qual es fan els tallers de competències professionals i la certificació CertiUni. L'alumnat disposa sempre de la possibilitat de seguir un procediment individualitzat de coaching.

El programa engloba:

- el camí cap a l'ocupació o tallers de competències professionals
- pràctiques externes
- coaching individual

Així doncs, tenint en compte que la major part dels estudiants del Màster ja treballen en auditories, i que gran part de la resta són contractats a la mateixa firma on realitzen les pràctiques curriculars o en una altra empresa d'auditoria, donat que es un Màster molt ben valorat per les empreses i els nostres estudiants reben moltes propostes de treball, i tal i com ja es va indicar a l'anterior Informe d'Avaluació de l'Acreditació, la UAO CEU estima que els valors dels indicadors d'inserció laboral seran adequats per a les característiques de la titulació.

Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix.

Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUACC 6.4](#).

4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA

MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

1- En primer lloc, la direcció d' estudis ha reflexionat sobre tot allò que s'ha dut a terme en el Màster i ha pogut constatar el que es detalla a continuació. Des de l'anterior Autoinforme d'Acreditació de 2018, en termes generals, es pot dir que les propostes de millora s'han assolit en un percentatge molt elevat en aquests estudis gràcies a l'esforç coordinat de les diferents instàncies de la nostra Universitat.

A continuació es realitza una anàlisi i una reflexió sobre el seu desenvolupament, es valora el grau d'acompliment dels objectius pretesos i posteriorment es proposen les accions de millora fruit d'aquesta valoració:

Propostes de Millors de l'Acreditació de 2018:

Proposta de millora: PM1

Diagnòstic: necessitat de potenciar la relació entre els professors i el director de la titulació.

Identificació de les causes: només es realitza una reunió anual del Claustre i diverses reunions personals entre els professors i el director del programa.

Objectius a assolir: augmentar la coordinació entre els professors.

Accions proposades: continuar amb una reunió anual del Claustre de professors i establir, addicionalment, reunions de professors per assignatures o per matèries.

Anàlisi i compliment:

A partir del curs 2019-2020 i 2020-2021, es van realitzar les reunions anuals del claustre de professors, on es va comentar el Seguiment del Màster i la Programació del nou curs. També s'han realitzat diferents reunions grupals i individuals amb els professors de les diferents assignatures, amb l'objectiu d' explicar el funcionament de les noves eines de formació, ja que degut a la pandèmia s'han tingut que fer les sessions virtuals en lloc de presencials, així com també per millorar la coordinació docent dels estudis.

Tal i com es comenta al subestàndard 1.4 d'aquest Informe, la implementació d'aquestes reunions han afavorit una millora en la coordinació, tal i com es recomanava a l'Informe d'Acreditació d'AQU. **Grau d'acompliment assolit.**

Proposta de millora: PM2

Diagnòstic: necessitat d'augmentar la continuïtat de l'avaluació contínua.

Identificació de les causes: necessitat d'augmentar la continuïtat de l'avaluació contínua.

Objectius a assolir: aconseguir que l'avaluació contínua faci que l'alumne realitzi un seguiment setmanal del programa.

Accions proposades: implantació d'un sistema d'activitats o qüestionaris que s'hagin de resoldre utilitzant l'eina CampusNet i que avaluïn, com a mínim, el 70 % de les sessions presencials amb independència de l'avaluació que es realitzi amb exàmens parcials i altres activitats.

Anàlisi i compliment:

Degut a la situació de pandèmia sanitària no s'ha pogut implementar aquesta proposta, per tant s'afegeix a les propostes de millora d'aquest Informe de Seguiment. (PM1). La nova eina a utilitzar en l'actualitat és Blackboard.

Proposta de millora: PM3

Diagnòstic: necessitat de potenciar les activitats en grup, que requereixin, addicionalment, exposicions

Identificació de les causes: la semipresencialitat i el fet que el programa té molts professors no possibilita que, actualment, els alumnes desenvolupin prou treballs en grup que després hagin de defensar.

Objectius a assolir: incrementar el nombre d'activitats participatives.

Accions proposades: implantació d'un *business game* que tingui un component presencial d'explicació del cas i un component no presencial en què el professor encarregat en faci el seguiment utilitzant l'eina Blackboard. Aquest cas es desenvoluparà en grup i després es defensarà.

Anàlisi i compliment:

Degut a la situació de pandèmia sanitària no s'ha pogut implementar aquesta proposta, per tant s'afegeix a les propostes de millora d'aquest Informe de Seguiment. (PM2). La nova eina a utilitzar en l'actualitat és Blackboard.

Proposta de millora: PM4

Diagnòstic: poca utilització dels fòrums d'alumnes.

Identificació de les causes: les activitats avaluable del curs, majoritàriament, no requereixen la utilització dels fòrums.

Objectius a assolir: incrementar la utilització dels fòrums.

Accions proposades: exigir al professorat que part de l'activitat sol·licitada per avaluar alguna de les sessions presencials necessiti interacció de l'alumnat en el fòrum de l'alumne i utilitzar-lo com un espai de debat

Anàlisi i compliment:

Ha augmentat la participació en fòrums per part dels estudiants, però es torna a afegir a les propostes de millora d'aquest Informe de Seguiment per continuar augmentant la participació. (PM3).

Proposta de millora: PM5

Diagnòstic: es registren poques visites a la biblioteca.

Identificació de les causes: els materials del programa són sempre electrònics i els professors guien els alumnes indicant-los on poden trobar la informació digital directament de les fonts. Els alumnes visiten poc la biblioteca i fonamentalment ho fan per revisar TFM d'anys anteriors.

Objectius a assolir: augmentar la ràtio de visites a la biblioteca i la qualitat d'aquestes visites.

Accions proposades: potenciar la participació actual dels docents del programa en la definició de la bibliografia bàsica i recomanada de cada assignatura.

Anàlisi i compliment:

Després de l'anàlisi anual realitzat a les diferents reunions de coordinació, s'acorda no incloure aquesta proposta donat que la major part del material ja és en format electrònic.

Proposta de millora: PM6

Diagnòstic: tot i l'esforç realitzat, es detecten carències metodològiques en els TFM; fonamentalment, citació i fonts.

Identificació de les causes: el programa és professionalitzador i, en conseqüència, no hi ha prou matèria que millori la metodologia investigadora de l'alumne.

Objectius a assolir: TFM que siguin metodològicament correctes, que s'utilitzin els gestors de referències bibliogràfiques adequats a l'àmbit d'investigació que esculli l'alumne i que estiguin ben documentats.

Accions proposades: realització de sessions presencials de metodologia del TFM. Formació més exhaustiva del professorat responsable de la tutorització dels TFM. Formació específica en les eines d'investigació i presentació (Mendeley, Prezi, etc.).

Anàlisi i compliment:

S'han implementat sessions presencials de metodologia, tant als alumnes com als tutors, el que ha fet que s'hagi millorat en la metodologia i en les referències bibliogràfiques. **Grau d'acompliment assolit.**

Proposta de millora: PM7

Diagnòstic: Mancança de professors doctors

Identificació de les causes: en ser un màster eminentment professionalitzador, la majoria de docents són professionals del món de l'auditoria.

Objectius a assolir: millorar els indicadors corresponents a la docència, tot augmentant el nombre de professors doctors.

Accions proposades: més participació dels professors que imparteixen el màster oficial en Auditoria de la Universitat San Pablo CEU al màster en Auditoria de Comptes i Comptabilitat.

Anàlisi i compliment:

S'ha augmentat el nombre de professorat doctor (incorporant dos doctors de la Universitat San Pablo CEU a la plantilla del professorat, un nou tutor de TFM doctor, etc –veure subestàndard 4.1). Amb aquestes incorporacions s'ha millorat en el percentatge de professorat doctor i en les hores de docència impartida per doctors, així com en el nombre de professorat a temps complet. **Grau d'acompliment assolit parcialment**, però es continuarà treballant en aquest aspecte, tenint en compte les especials característiques d'aquesta titulació que comporten (PM4).

Proposta de millora: PM8

Diagnòstic: buscar propostes de col·laboració amb altres universitats de diferents països, dins de l'àrea de coneixement de l'auditoria de comptes.

Identificació de les causes: demanda d'aquesta formació d'alumnes d'altres universitats.

Objectius a assolir: ampliar l'oferta del màster a alumnes d'altres països.

Accions proposades: analitzar convenis amb les universitats amb les quals la UAO CEU tingui acords bilaterals (d'altres països i d'Espanya) per a l'exercici de la professió d'auditor de comptes.

Anàlisi i compliment:

Degut a la situació de pandèmia sanitària no s'ha pogut implementar aquesta proposta, per tant s'afegeix a les propostes de millora d'aquest Informe de Seguiment. (PM5).

PLA DE MILLORA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA:

2- A continuació es detallen les accions de millora, de caire estrictament acadèmic, que proposem amb la finalitat de perfeccionar el programa formatiu del Màster.

Proposta de millora: PM1

Diagnòstic: Necessitat d'augmentar la continuïtat de l'avaluació contínua

Identificació de les causes: necessitat d'augmentar la continuïtat de l'avaluació contínua

Objectius a assolir: aconseguir que l'avaluació contínua faci que l'alumne realitzi un seguiment setmanal del programa

Tasques (Accions proposades): implantació d'un sistema d'activitats o qüestionaris que s'hagin de resoldre utilitzant l'eina Blackboard i que avaluïn, com a mínim, el 70 % de les sessions presencials amb independència de l'avaluació que es realitzi amb exàmens parcials i altres activitats.

Prioritat: B

Responsable/s: Direcció d'estudis

Terminis: A partir del curs 2021-2022

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM2

Diagnòstic: necessitat de potenciar les activitats en grup, que requereixin, addicionalment, exposicions

Identificació de les causes: la situació de pandèmia sanitària i les seves conseqüències no ha permès que s'implementin més treballs en grup que després hagin de defensar presencialment

Objectius a assolir: incrementar el nombre d'activitats participatives

Tasques (Accions proposades): implantació d'un *business game* que tingui un component presencial d'explicació del cas i un component no presencial en què el professor encarregat en faci el seguiment utilitzant l'eina Blackboard. Aquest cas es desenvoluparà en grup i després es defensarà

Prioritat: B

Responsable/s: Direcció d'estudis

Terminis: A partir del curs 2021-2022

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM3

Diagnòstic: poca utilització dels fòrums d'alumnes

Identificació de les causes: les activitats avaluable del curs, majoritàriament, no requereixen la utilització dels fòrums.

Objectius a assolir: continuar augmentant la utilització dels fòrums

Tasques (Accions proposades): incidir en el professorat que part de l'activitat sol·licitada per avaluar alguna de les sessions presencials necessiti interacció de l'alumnat en el fòrum de l'alumne i utilitzar-lo com un espai de debat

Prioritat: B

Responsable/s: Direcció d'estudis

Terminis: A partir del curs 2021-2022

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM4

Diagnòstic: percentatge de professors doctors/es moderat

Identificació de les causes: el fet de ser un màster eminentment professionalitzador comporta que la majoria de docents són professionals del món de l'auditoria

Objectius a assolir: seguir millorant els indicadors corresponents a la docència, tot augmentant el nombre de professors doctors. Aquest objectiu s'ha assolit, arribant al percentatge de docència impartida per doctors del nou RD, però es vol continuar millorant en aquest aspecte

Tasques (Accions proposades): contractació de més professorat doctor, aconseguir que professors no doctorats es matriculin a la Escola de Doctorat del CEU CEINDO

Prioritat: A

Responsable/s: Direcció d'estudis; direcció de Departament

Terminis: A partir del curs 2021-2022

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM5

Diagnòstic: buscar propostes de col·laboració amb altres universitats de diferents països, dins de l'àrea de coneixement de l'auditoria de comptes

Identificació de les causes: demanda d'aquesta formació d'alumnes d'altres universitats

Objectius a assolir: ampliar l'oferta del màster a alumnes d'altres països

Tasques (Accions proposades): analitzar convenis amb les universitats amb les quals la UAO CEU tingui acords bilaterals (d'altres països i d'Espanya) per a l'exercici de la professió d'auditor de comptes.

Prioritat: B

Responsable/s: Direcció d'estudis

Terminis: A partir del curs 2021-2022

Implica modificació de la Memòria?: No

PLA DE MILLORA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN AUDITORIA DE COMPTES I COMPTABILITAT

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Necessitat d'augmentar la continuïtat de l'avaluació contínua	Aconseguir que l'avaluació contínua faci que l'alumne realitzi un seguiment setmanal del programa	Implantació d'un sistema d'activitats o qüestionaris que s'hagin de resoldre utilitzant l'eina Blackboard i que avaluïn, com a mínim, el 70 % de les sessions presencials amb independència de l'avaluació que es realitzi amb exàmens parcials i altres activitats.	B	Direcció d'estudis	A partir del curs 2021-2022	NO
2	Necessitat de potenciar les activitats en grup, que requereixin, addicionalment, exposicions	Incrementar el nombre d'activitats participatives	Implantació d'un <i>business game</i> que tingui un component presencial d'explicació del cas i un component no presencial en què el professor encarregat en faci el seguiment utilitzant l'eina Blackboard. Aquest cas es desenvoluparà en grup i després es defensarà	B	Direcció d'estudis	A partir del curs 2021-2022	NO
3	Poca utilització dels fòrums d'alumnes addicionalment, exposicions	Continuar augmentant la utilització dels fòrums	Incidir en el professorat que part de l'activitat sol·licitada per avaluar alguna de les sessions presencials necessiti interacció de l'alumnat en el fòrum de l'alumne i utilitzar-lo com un espai de debat	B	Direcció d'estudis	A partir del curs 2021-2022	NO

4	Percentatge de professors doctors/es moderat	Millorar els indicadors corresponents a la docència, tot augmentant el nombre de professors doctors. Aquest objectiu s'ha assolit, arribant al percentatge de docència impartida per doctors del nou RD, però es vol continuar millorant en aquest aspecte	Contractació de més professorat doctor, aconseguir que professors no doctorats es matriculin a la Escola de Doctorat del CEU CEINDO	A	Direcció d'estudis Direcció Departament	A partir del curs 2021-2022	NO
5	Buscar propostes de col·laboració amb altres universitats de diferents països, dins de l'àrea de coneixement de l'auditoria de comptes	Ampliar l'oferta del màster a alumnes d'altres països	Analitzar convenis amb les universitats amb les quals la UAO CEU tingui acords bilaterals (d'altres països i d'Espanya) per a l'exercici de la professió d'auditor de comptes.	B	Direcció d'estudis	A partir del curs 2021-2022	NO

PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I ECONOMIA

1- En primer lloc, la direcció el Departament es realitza una anàlisi i una reflexió sobre el seu desenvolupament i el grau d'acompliment dels objectius pretesos i posteriorment es proposen les accions de millora fruit d'aquesta valoració:

Respecte les accions dutes a terme el bienni 2018-2020 per tal d'assolir i donar compliment a les fites marcades a l'anterior pla de millora, s'ha realitzat les següents accions:

1. El procés de modificació del pla d'estudis del grau en Màrqueting i Direcció Comercial ha conclòs satisfactòriament, cosa que ha permès actualitzar els continguts per tal d'adaptar-los a les noves realitats que el sector presenta. La reorganització del pla d'estudis, racionalitza l'assignació de crèdits per aconseguir un equilibri en la càrrega per semestres tant pel que fa a continguts com a aspectes pedagògics, millorant d'aquesta manera la periodificació de les assignatures al llarg del cursos, salvant concentracions no desitjades de continguts en determinats moments del programa acadèmic.

2. L'ampliació de l'oferta de graus en el nostre departament s'està tramitant, la planificació és que puguem implementar en els propers cursos, que serien: Grau en Direcció Hotelera i Grau en Intel·ligència de Negocis. Aquestes noves titulacions tenen un perfil internacional que ens permetrà atendre millor al col·lectiu alumnes Erasmus, que fora de les actuals complicades circumstàncies de la pandèmia són un nombre important a la nostra universitat, un ventall d'assignatures més ampli.

3. Durant el bienni 2018-2020 s'ha ampliat el nombre d'empreses de caràcter multinacional que col·laboren amb la UAO CEU. Concretament, s'han afegit 26 noves empreses.

4. Quant a la proposta de millora formulada a l'anterior bienni d'oferir formació complementària a l'alumnat en connexió amb el món professional i empresarial, s'ha assolit la fita, per dues vies. D'una banda, els horaris dels graus es van reorganitzar per deixar un espai adient cada setmana per organitzar conferències amb empresaris i directius, i experts en les àrees pròpies de la titulació.

Aquestes activitats han estat agrupades sota la denominació d'e/xperience_day. I d'altra banda, el departament ha posat en marxa dos títols propis de Expert en Digital Business Management i Expert en Digital Màrqueting Management, que s'ofereixen sense cap cost addicional als graus i que permeten desenvolupar temari vinculat amb la actualitat més recent de les empreses, s'aborden assignatures com: Intel·ligència artificial, Blockchain, Fintech, Digital customer, Transformació Digital de l'Empresa, Innovació Digital i Marketing Digital entre d'altres.

Aquestes dues iniciatives ens permeten que el nostre alumnat finalitzi els seus estudis amb un coneixement molt solvent de les diferents àrees d'especialització pròpies de la seva titulació, cosa que facilitarà el desenvolupament del seu pla de carrera i l'assoliment de fites laborals de forma més eficient; i, un coneixement de les eines més novedoses que la empresa està implementant en aquest moment.

Darrerament i fruit d'una minuciosa feina de coordinació des de la Unitat Tècnica de Qualitat (UTQ) de la Universitat s'ha aconseguit una acreditació global i sense condicions del grau en màrqueting i direcció comercial. En l'àmbit dels màsters del Departament, s'ha aconseguit la mateixa acreditació pels altres dos màsters (Màster universitari en Logística i Comerç Internacional i Màster universitari en Gestió i Comunicació d'Entitats Socials i Solidàries). Paral·lelament a aquestes recents acreditacions, també s'han pogut superar darrerament els condicionants que teníem en el grau en economia i gestió, mitjançant l'Informe de Seguiment del bienni 2018-2020 presentat durant el curs 2021.

Sense cap mena de dubte, la metodologia de seguiment de les titulacions emprada en l'actualitat, així com la continua actualització del SGIQ de la Universitat, possibilita que hagi augmentat el nivell de control de les mateixes i, conseqüentment, es garanteixi la idoneïtat i l'assoliment dels estàndards necessaris al Departament i augmentar la qualitat de les titulacions.

2- A continuació es detallen les accions de millora del Departament, com a continuació del Pla de Millora presentat a l'ISD 2018-2020:

Proposta de millora: PM1

Diagnòstic: l'oferta de graus actual és insuficient per respondre a les noves necessitats que planteja l'entorn professional de l'àmbit empresarial.

Identificació de les causes: és necessari fomentar el creixement de la nostra Universitat.

Objectius a assolir: ampliar l'oferta del Departament amb dos graus nous.

Tasques (accions proposades): redactar la memòria i sol·licitar davant les instàncies pertinents el permís per poder dur a terme la titulació.

Prioritat: A

Responsable/s: Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica, Deganat i Direcció de Departament.

Terminis: curs 2022-2023

Implica modificació de la memòria? No

Proposta de millora: PM2

Diagnòstic: cal continuar ampliant el claustre del professorat.

Identificació de les causes: per atendre el volum de feina derivada de la gestió de noves titulacions en tràmit caldrà incorporar nou professorat.

Objectius a assolir: assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca.

Tasques (accions proposades): dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat.

Prioritat: A

Responsable/s: Vicerektorat de Professorat, Departament de Recursos Humans i Direcció de Departament.

Terminis: curs 2020-2021

Implica modificació de la memòria? No.

Proposta de millora: PM3

Diagnòstic: no es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques.

Identificació de les causes: els alumnes no tenen les habilitats per trobar empreses a les quals fer les pràctiques a l'estranger.

Objectius a assolir: augmentar el volum d'alumnat que fa pràctiques a l'estranger.

Tasques (accions proposades): implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.

Prioritat :B

Responsable/s: Vicerektorat de Relacions Internacionals/Direcció de Departament.

Terminis: bienni 2020-2022

Implica modificació de la memòria? No.

Proposta de millora: PM4

Diagnòstic: la taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst.

Identificació de les causes: a causa de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudis, molts alumnes posposen l'elaboració del TFG.

Objectius a assolir: augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent.

Tasques (accions proposades): implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis d'evolució per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG.

Prioritat: B

Responsable/s: Direcció d'Estudis i Direcció de Departament

Terminis: bienni 2020-2022

Implica modificació de la memòria? No.

Proposta de millora: PM5

Diagnòstic: Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el programes formatius de la titulació.

Identificació de les causes: Educació i docència és una dimensió que respon a una de les funcions essencials de la universitat, i recull tota l'acció que integra l'Agenda 2030 en l'activitat docent: objectius, competències, metodologies i avaluació.

Objectius a assolir: Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el graus d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.

Tasques (Accions proposades): Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social.

Prioritat: A

Responsable/s: Direcció d'Estudis, Direcció de Departament i Deganat

Terminis: A partir del curs 2021-22

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM6

Diagnòstic: Emfatitzar la perspectiva de gènere.

Identificació de les causes: Com a conseqüència del pla d'igualtat de la UAO CEU, cal sensibilitzar les titulacions quant a la perspectiva de gènere.

Objectius a assolir: Adaptar les estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)

Tasques (Accions proposades): Promoure i transmetre una imatge institucional de compromís amb la igualtat de gènere i la no-discriminació. Promoure la perspectiva de gènere en els continguts de la docència, de forma que incloguin el gènere de manera transversal.

Prioritat: A

Responsable/s: Vicerector d'estudiants, Comissió d'igualtat

Terminis: A partir del curs 2021-22

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM7

Diagnòstic: La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent Blackboard condicionen la participació de l'alumnat en les enquestes de d'avaluació sobre els continguts de les matèries i l'actuació del professorat, el que pot provocar un possible biaix pel que fa a les seves respostes.

Identificació de les causes: Són moltes les enquestes que els alumnes han d'omplir (una per cada professor) i força llargues, a més d'utilitzar una nova plataforma acadèmica, el que obliga, sovint, a que l'alumnat hagi de dedicar un temps fora de la classe a contestar-les.

Objectius a assolir: Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.

Tasques (Accions proposades): Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals.

Prioritat: B

Responsable/s: Professorat, Director d'Estudis i responsable de Qualitat.

Terminis: curs 2020-21

Implica modificació de la Memòria?: No

Proposta de millora: PM8

Diagnòstic: Manca de suficient metodologia investigadora en la redacció dels Treballs de Final de Grau.

Identificació de les causes: Potencialment, manca de coneixement de les restriccions metodològiques per part d'alguns dels tutors dels TFG

Objectius a assolir: Millora substancial en les característiques tècniques dels TFG, a nivell investigador.

Tasques (Accions proposades): Realització de més cursos de formació del professorat i adjudicació preferent de les tutories a personal docent permanent, que (a priori) sembla tenir més presents les restriccions normatives i d'investigació dels TFG.

Prioritat: A

Responsable/s: Direcció de departament

Terminis: Curs 2022-23

Implica modificació de la Memòria?: No

PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I ECONOMIA

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	L'oferta de graus actual és insuficient per respondre a les noves necessitats que planteja l'entorn professional de l'àmbit empresarial.	Ampliar l'oferta del departament amb dos nous graus.	Redactar la memòria i sol·licitar davant les instàncies pertinents el permís per poder dur a terme la titulació.	A	-Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica -Deganat -Direcció de departament	Curs 2022-23	Sí
2	Cal incorporar més professorat al departament.	Assignar la docència de manera eficient i potenciar la recerca.	Dissenyar el perfil necessari, obrir una convocatòria pública de places i gestionar la selecció i incorporació de nou professorat.	A	-Vicerectorat de professorat -Deganat -Direcció de departament	Cursos 2020-2022	NO
3	No es cobreixen el volum de beques Erasmus pràctiques.	Augmentar el volum d'alumnat que fa pràctiques a l'estranger.	Implementar sessions proactives tutoritzades de recerca d'empreses a les quals fer les pràctiques.	B	-Vicerectorat de Relacions Internacionals -Direcció de Departament	Bienni 2020-22	NO
4	La taxa de graduació dels estudis del Departament encara té marge de millora, especialment, pel que fa a assolir la defensa del TFG el curs previst.	Augmentar el volum d'alumnes que presenten el TFG l'any corresponent.	Implementar sessions proactives tutoritzades per tal d'introduir més racionalitat en la planificació i gestió del temps necessari per redactar el TFG de manera adient. Crear tribunals intermedis per fer un seguiment més exhaustiu dels TFG	B	-Direcció d'Estudis -Direcció de Departament	Bienni 2020-22	NO
5	Introduir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en el programes formatius de la titulació.	Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el graus d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.	Afavorir l'aprenentatge competencial i transversal, basat en situacions i reptes reals que potenciïn l'esperit crític en la presa de decisions en termes de sostenibilitat social	A	-Direcció d'Estudis -Direcció de Departament -Deganat	A partir del curs 2021-22	No

6	Enfatitzar la perspectiva de gènere.	Incorporació de continguts relacionats amb els objectius de l'Agenda 2030 en el grau d'Economia i Gestió, però també d'adaptar les metodologies docents perquè incideixin en la formació d'una ciutadania responsable socialment.	Adaptar les estadístiques existents i les que es publiquin a partir d'ara, al que s'estableix en el pla d'igualtat de la UAO CEU. Fer un seguiment sistemàtic dels resultats acadèmics per gènere i altres diferenciacions (origen, via d'accés, etc.)	A	-Vicerector d'estudiants -Comissió d'igualtat	A partir del curs 2021-22	No
7	La intensitat en la formació i els canvis en la nova plataforma docent Blackboard condicionen la participació de l'alumnat en les enquestes de d'avaluació sobre els continguts de les matèries i l'actuació del professorat, el que pot provocar un possible biaix pel que fa a les seves respostes.	Establir un pla d'acció per augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes de satisfacció, a més d'assegurar la objectivitat i qualitat en les seves respostes.	Informar, argumentar i motivar l'alumnat, tan personalment com a través de la plataforma de comunicació online, així com millorar i optimitzar el disseny i elaboració de les enquestes actuals	B	-Professorat -Director d'Estudis -Responsable de Qualitat.	Curs 2020-21	No
8	Manca de suficient metodologia investigadora en la redacció dels Treballs de Final de Grau	Millora substancial en les característiques tècniques dels TFG, a nivell investigador.	Realització de més cursos de formació del professorat i adjudicació preferent de les tutories a personal docent permanent, que (a priori) sembla tenir més presents les restriccions normatives i d'investigació dels TFG.	A	Direcció de departament	Curs 2022-23	No

5. EVIDÈNCIES

Les evidències que s'adjunten en aquest Informe de Seguiment es poden veure a la subcarpeta [EVIDÈNCIES ISD_EMPRESA I ECONOMIA_2019-2021](#) de l'Aplicatiu Sharepoint.